

2020 年度
大学院 看護学研究科 看護学専攻
修士課程
(修士論文コース/プライマリケア看護コース)

学生募集要項



学校法人
佐久学園

佐久大学

目次

【コース共通】

1. 佐久大学大学院看護学研究科の目的	1
2. 募集人員	1
3. 看護学専攻の構成	1
4. 出願・受験のスケジュール	1
5. 試験当日の日程	2
6. 合否発表	2
7. 入学手続	2
8. 出願前相談	2
9. 個人情報の保護について	2
10. 教育課程表	3-4

【修士論文コース】

1. 教育目標	5
2. アドミッション・ポリシー（入学者受け入れの方針）	5
3. カリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施の方針）	5
4. ディプロマ・ポリシー（学位授与の方針）	5
5. カリキュラム概要	5
6. 構成（分野及び領域）	6
7. 教育課程の概要	6
8. 出願資格	7
9. 出願資格審査申請手続（該当者のみ）	7
10. 入試区分	8
11. 出願手続	8
12. 出願の際の注意事項	9
13. 選抜方法	9
14. 学費	10

【プライマリケア看護コース】

1. 教育目標	11
2. アドミッション・ポリシー（入学者受け入れの方針）	11
3. カリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施の方針）	11
4. ディプロマ・ポリシー（学位授与の方針）	11
5. カリキュラム概要	11
6. 出願資格	12
7. 出願資格審査申請手続（該当者のみ）	12
8. 出願手続	13
9. 出願の際の注意事項	14
10. 選抜方法	14
11. 学費	15
12. その他	15

【コース共通】

入学検定料の納入方法	16
------------	----

1. 佐久大学大学院看護学研究科の目的

本研究科は、看護学の基礎教育を基盤として、看護学をより深く探求し、科学的思考力と、研究の手法を修得して看護研究を遂行する能力の開発を行うとともに、地域の多様な保健医療ニーズに適切に対応することのできる高度な看護実践能力の開発を図ることを通して、看護の質の向上に寄与できる人材の育成を目指す。

2. 募集人員

研究科・専攻名	修業年限	学位	募集人数
看護学研究科看護学専攻	注1) 2年	修士 (看護学)	10名

※プライマリケア看護コースの定員は、入学定員10名中5名とする。

注1)長期履修制度:

本研究科では、就業しているなどの理由から、2年間の修業年限では修了できない人のために3年あるいは4年間の修業年限を設定し、計画的に学習する長期履修制度を設けています（その場合でも、授業料は2年間分です）。

3. 看護学専攻の構成

専攻	コース	分野	領域
看護学専攻	修士論文コース	総合看護学分野	看護教育学
			国際看護学
			看護管理学
		臨床看護学分野	母子看護学
			成人看護学
			精神・老年看護学
	プライマリケア看護コース※	地域看護学分野	地域・在宅看護学
		プライマリケア看護学分野	—

※P.11～「プライマリケア看護コース」参照

4. 出願・受験のスケジュール

【前期募集】

出願期間	2019年9月24日(火)～10月4日(金)＜必着＞
試験日	2019年10月12日(土)
合否発表日	2019年10月22日(火)
入学手続期間	2019年10月23日(水)～11月8日(金)

【後期募集】※前期で定員を満たした場合には実施しません。

出願期間	2020年1月6日(月)～1月17日(金)＜必着＞
試験日	2020年1月25日(土)
合否発表日	2020年2月4日(火)
入学手続期間	2020年2月5日(水)～2月21日(金)

5. 試験当日の日程

＜会 場＞ 佐久大学

＜時間割＞ ※受験人数により変更になる場合があります。

受付	受験上の注意	小論文	専門科目	面接
8:30～ 9:00	9:00～ 9:10	9:10～10:10	10:25～11:25	11:35～

※受験票を紛失または忘れた場合は、係員に申し出て再交付を受けてください。

6. 合否発表

＜合 否 発 表 日＞ 前期:2019 年 10 月 22 日(火)

後期:2020 年 2 月 4 日(火)

- (1) 合否通知書は、合否発表日に本人宛に発送します。
- (2) 合格者の受験番号は本学のホームページに発表日を含め午前10時から2日間掲載しますが、正式な合否の通知は合否通知書をもって行います。電話等による問い合わせには応じることはできません。また、学内掲示はしません。
- (3) 合否発表日から1週間以上たっても合否通知書が到着しない場合は、お問い合わせください。

7. 入学手続

＜入学手続期間＞ 前期:2019 年 10 月 23 日(水)～11 月 8 日(金)＜必着＞

後期:2020 年 2 月 5 日(水)～ 2 月 21 日(金)＜必着＞

- (1) 合格者には合格通知書と併せて、入学手続に必要な書類を同封して郵送します。
- (2) 合格者は所定の期日までに、合格通知書に同封する「入学手続等について」に従って、入学手続を完了してください。
- (3) 合格通知を受け、期日までに入学の手続をしなかった場合は、入学の意思がないものと判断します。

8. 出願前相談

本研究科に出願するにあたり、出願前に看護学研究科長と相談してください。ご不明な点がございましたら、佐久大学 事務局入試広報課までご連絡ください。

相談窓口:0267-68-6680 E-mail:admission@saku.ac.jp

受付期間:2019年 6月 3日(月)～2019年12月26日(木)

9. 個人情報の保護について

個人情報の保護に関して佐久大学では次の通り扱います。

- (1) 出願時にご提出いただいた氏名、住所、電話番号等の個人情報は、入学試験の実施、合否通知、入学手続、入学までの諸案内、及び入学試験に関する個人を特定しない統計資料作成等の目的のみに使用し、それ以外には使用いたしません。
- (2) 本人の同意を得ることなく、第三者へ個人情報を提供することはありません。

10. 教育課程表

修論コース=修士論文コース
PCAN コース=プライマリケア看護コース

(2019.4.1 現在)

科目 区分		授業科目名	配当 年次	開講 時期	単位数	授業形態			履修方法及び修了要件						科目責任教員 (主任講師)
						講 義	演 習	実 習	修論コース			PCANコース			
									必修	選択	自由	必修	選択	自由	
総合的分野	共通科目	看護研究法	1・2	前	2	○			●			●			水野照美
		看護コミュニケーション論	1・2	前	2	○			●					△	坂江千寿子
		国際保健論	1・2	後	2	○			●					△	甲斐一郎
		看護倫理	1・2	前	2	○			●			●			八尋道子
		看護情報・分析	1・2	前	2	○				○				△	朴 相俊
		国際看護政策論	1・2	後	2	○				○				△	Boonyanurak
		保健医療福祉政策・制度論	1・2	後	2	○				○				△	佐藤嘉夫
		地域ケア論	1・2	後	2	○				○				△	細谷たき子
		計 (8科目)	—	—	16	—			—	—	—	—	—	—	
専門分野	総合看護学	看護教育学特論	1・2	前	2	○				◎/○		●			吉田文子
		看護教育学演習	1・2	後	2		○			◎					吉田文子
		国際看護学特論	1・2	前	2	○				◎/○				△	鶴岡章子
		国際看護学演習	1・2	後	2		○			◎					鶴岡章子
		看護管理学特論	1・2	前	2	○				◎/○		●			吉川三枝子
		看護管理学演習	1・2	後	2		○			◎					吉川三枝子
		計 (6科目)	—	—	12	—			—	—	—	—	—	—	
	臨床看護学	母子看護学特論Ⅰ	1・2	前	2	○				◎/○				△	柴田眞理子
		母子看護学特論Ⅱ	1・2	前	2	○				◎/○				△	鈴木千衣
		母子看護学演習Ⅰ	1・2	後	2		○			◎					湯本敦子
		母子看護学演習Ⅱ	1・2	後	2		○			◎					鈴木千衣
		成人看護学特論	1・2	前	2	○				◎/○				△	松下由美子
		成人看護学演習	1・2	後	2		○			◎					松下由美子
		精神・老年看護学特論Ⅰ	1・2	前	2	○				◎/○				△	坂江千寿子
		精神・老年看護学特論Ⅱ	1・2	前	2	○				◎/○				△	安川揚子
		精神・老年看護学演習Ⅰ	1・2	後	2		○			◎					坂江千寿子
		精神・老年看護学演習Ⅱ	1・2	後	2		○			◎					安川揚子
		計 (10科目)	—	—	20	—			—	—	—	—	—	—	
	地域看護学	地域・在宅看護学特論Ⅰ	1・2	前	2	○				◎/○				△	細谷たき子
		地域・在宅看護学特論Ⅱ	1・2	前	2	○				◎/○				△	細谷たき子
		地域・在宅看護学演習Ⅰ	1・2	後	2		○			◎					細谷たき子
		地域・在宅看護学演習Ⅱ	1・2	後	2		○			◎					細谷たき子
		計 (4科目)	—	—	8	—			—	—	—	—	—	—	
	プライマリケア看護学	臨床病態生理学特論 *	1・2	前・後	1	○				○		●			小川 真 他
		臨床推論 *	1・2	前・後	1	○				○		●			北村 聖 他
		フィジカルアセスメント特論-1 *	1・2	前・後	1	○				○		●			山内豊明
		フィジカルアセスメント特論-2	1・2	後	1		○			○		●			田中高政
		臨床薬理学特論-1 *	1・2	前・後	1	○				○		●			柳田俊彦
		臨床薬理学特論-2	1・2	後	1	○				○		●			桃井宏樹
		疾病・臨床病態概論 *	1・2	前・後	2	○				○		●			小川 薫
		医療安全学特論-1 *	1・2	前・後	1	○				○		●			橋本廸生 他
		医療安全学特論-2	1・2	後	1	○				○		●			吉川三枝子
		特定行為実践特論 *	1	前・後	1	○				○		●			石井邦子 他
		特定行為共通科目統合演習 *	1	前・後	1		○			○		●			山内豊明

* 印 放送大学大学院単位互換科目 (8科目9単位)

科目 区分		授業科目名	配当 年次	開講 時期	単位数	授業形態			履修方法及び修了要件						科目責任教員 (主任講師)	
						講 義	演 習	実 習	修論コース			PCANコース				
									必修	選択	自由	必修	選択	自由		
専 門 分 野	プ ラ イ マ リ ケ ア 看 護 学	ヘルスプロモーション/健康教育	1・2	前	2	○				○		●			細谷たき子	
		プライマリケア看護学特論Ⅰ (NPの役割と機能)	2	集	2	○						●			上野良子	
		プライマリケア看護学特論Ⅱ (小児)	1・2	後	1	○				○		●			鈴木千衣	
		プライマリケア看護学特論Ⅲ (成人)	1・2	前	2	○				○		●			松下由美子	
		プライマリケア看護学特論Ⅳ (老年)	1・2	前	2	○				○		●			安川揚子	
		プライマリケア看護学特論Ⅴ (メンタルヘルス)	1・2	後	2	○				○		●			坂江千寿子	
		プライマリケア看護学演習Ⅰ	2	前	1		○					●			田村正徳	
		プライマリケア看護学演習Ⅱ	1・2	後	2		○					●			黒岩 靖	
		プライマリケア看護学演習Ⅲ	2	前	2		○					●			仲 元司	
		プライマリケア看護学演習Ⅳ	1	後	2		○					●			大谷津恭之	
		プライマリケア看護学演習Ⅴ	2	前	2		○					●			山崎敏生	
		プライマリケア看護学演習Ⅵ	2	前	2		○					●			矢崎善一	
		プライマリケア看護学実習Ⅰ	2	前	3			○				●			上野良子	
		プライマリケア看護学実習Ⅱ	2	通	12			○				●			上野良子	
	計 (26科目)		—	—	49	—			—	—	—	—	—	—		
	特 別 研 究	看護学	看護学特別研究	1～2	通	8		○		●						各指導教員
			計 (1科目)		—	—	8	—			—	—	—	—	—	
特 定 課 題 研 究		看護学	プライマリケア看護学 特定課題研究	1～2	通	2		○					●			各指導教員
	計 (1科目)		—	—	2	—			—	—	—	—	—	—		
合 計 (56科目)			—	—	115	—			30以上			59以上				

履修方法及び修了要件

〔修士論文コース〕

●＝コース必修科目 (16単位)

◎＝選択必修科目 (選択領域の特論・演習から各2単位)

○＝選択科目 (共通科目または選択領域以外の特論から計10単位以上、放送大学大学院単位互換科目は4単位を上限)

〔プライマリケア看護コース〕

●＝コース必修科目 (59単位)

△＝自由科目 (修了要件には算入されないが履修できる科目)

修士論文コース

1. 教育目標

- 1) 科学的・倫理的思考力を看護の研究や実践に応用できる人材を育成する。
- 2) それぞれの看護領域でよりよい看護を追求できる専門的職業人を育成する。
- 3) 地域社会の実情に適した看護方策を施行し、地域の健康増進に貢献できる人材を育成する。
- 4) 国際的視野を持ち、看護を通じてわが国と他国の社会に貢献できる人材を育成する。

2. アドミッション・ポリシー（入学者受け入れの方針）

- 1) 看護にかかわる実践的な課題を、科学的に探求することに関心がある人
- 2) 看護実践・教育等の経験をもとに看護現象を研究し、看護の発展に貢献する意欲がある人
- 3) 国内外の看護・保健・医療の比較考察に関心を持ち、国際的視点で看護の課題を探究したいと考える人

3. カリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施の方針）

高度の実践的なアセスメントやコミュニケーションに関する理解、あるいは国際的な場や地域における看護の動向や課題等の理解を踏まえて、看護における研究の意義と方法の基礎を理解する。さらに看護の専門領域における科学的論文をクリティークする方法を学修し、修士論文の作成を通じて、実践に活用できる研究能力を養う教育課程とする。

4. ディプロマ・ポリシー（学位授与の方針）

本コースでは、以下のような能力を身につけ、かつ所定の単位を修得した学生には、修士（看護学）の学位を授与する。

- 1) 看護の専門分野において科学的根拠に基づく高度な看護実践能力
- 2) 看護研究能力
- 3) 国際的視点で保健・医療・福祉の向上・発展に貢献できる能力

5. カリキュラム概要

2年以上在学し、履修要件に従い30単位以上を修得し、かつ修士論文審査と最終試験に合格すると課程修了と認定され、学位が授与されます。

科目区分		履 修 要 件			学位
		必 修	選 択	自 由	
総合的分野(共通科目)		8 単位	10 単位以上**	—	修士 (看護学)
専門 分野	特論・演習*	選択領域から 各 2 単位			
	看護学特別研究	8 単位		—	
計		30 単位以上			

*印 選択領域以外の演習は、原則として履修できません。

**印 放送大学大学院単位互換科目は、4 単位を上限として、修了要件に算入できます。

6. 構成（分野及び領域）

本学大学院看護学研究科看護学専攻修士論文コースは、以下の分野及び領域で構成されます。

専攻	分野	領域	研究指導教員（2019.4.1. 現在）
看護学専攻	総合看護学分野	看護教育学	吉田文子
		国際看護学	鶴岡章子、細谷たき子
		看護管理学	吉川三枝子、松下由美子
	臨床看護学分野	母子看護学	鈴木千衣、柴田眞理子、湯本敦子
		成人看護学	松下由美子、水野照美
		精神・老年看護学	坂江千寿子、堀内ふき、安川楊子
	地域看護学分野	地域・在宅看護学	細谷たき子、佐藤美由紀、鶴岡章子

7. 教育課程の概要

（2019.4.1. 現在）

科目区分		授業科目	必修（単位）	選択（単位）
総合的分野	共通科目	看護研究法	2	
		看護コミュニケーション論	2	
		国際保健論	2	
		看護倫理	2	
		看護情報・分析		2
		国際看護政策論		2
		保健医療福祉政策・制度論		2
		地域ケア論		2
専門分野	総合看護学	看護教育学特論		2
		看護教育学演習		2
		国際看護学特論		2
		国際看護学演習		2
		看護管理学特論		2
		看護管理学演習		2
	臨床看護学	母子看護学特論Ⅰ		2
		母子看護学特論Ⅱ		2
		母子看護学演習Ⅰ		2
		母子看護学演習Ⅱ		2
		成人看護学特論		2
		成人看護学演習		2
		精神・老年看護学特論Ⅰ		2
		精神・老年看護学特論Ⅱ		2
		精神・老年看護学演習Ⅰ		2
		精神・老年看護学演習Ⅱ		2
	地域看護学	地域・在宅看護学特論Ⅰ		2
		地域・在宅看護学特論Ⅱ		2
		地域・在宅看護学演習Ⅰ		2
		地域・在宅看護学演習Ⅱ		2
	看護学特別研究	看護学特別研究	8	

※看護管理学領域を専攻し修士の学位号を取得した場合、師長以上の職位で看護管理経験が3年以上ある場合は「認定看護管理者」の資格試験受験資格を得ることができます。

※「プライマリケア看護コース」の一部科目も受講できます。P.3～4の「10.教育課程表」を参照してください。

8. 出願資格

次のいずれかに該当する者

- (1) 大学(学校教育法第83条に定める大学をいう)を卒業した者及び2020年3月卒業見込みの者
- (2) 学校教育法(昭和22年法律第26号)第104条第4項の規定により、学位授与機構から学士の学位を授与された者及び2020年3月までに授与見込みの者
- (3) 外国において学校教育における16年の課程を修了した者及び2020年3月までに修了見込みの者
- (4) 昭和28年2月7日文部省告示第5号により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者
- (5) 専修学校の専門課程(就業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者
- (6) 短期大学、専修学校、各種学校の卒業者で看護師の免許証を有し、入学時に3年以上の実務経験を有する者で、出願資格審査(「9.出願資格審査申請手続」参照)により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると本研究科において認めた者
- (7) その他本研究科において大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者

9. 出願資格審査申請手続(該当者のみ)

「8.出願資格」(6)、(7)により出願を希望する者は、下記要領により必要書類を提出し、出願資格審査を受けてください。

1) 受付期間

前期:2019年 9月 2日(月)～ 9月13日(金)

後期:2019年12月2日(月)～12月13日(金)

2) 結果通知日

前期:2019年 9月19日(木)

後期:2019年12月19日(木)

※本人宛に発送します。

3) 提出書類

- (1) 出願資格審査申請書(所定の用紙を使用)
- (2) 履歴書(所定の用紙を使用)
- (3) 卒業証明書(出身学校所定の用紙にて作成したもの)
- (4) 成績証明書(出身学校所定の用紙にて作成したもの)
- (5) 保健師、助産師、看護師などの免許証があればその写し
- (6) 研究業績書(院内研究・学会発表、雑誌・書籍に掲載したもの等がある場合)
- (7) 返信用封筒(切手を貼り、出願資格審査申請結果送付先を記入したもの)

ただし、下記のいずれかの条件を満たした者は、大学を卒業した者と同等の資格があると見なし、出願資格審査を免除します。該当する者は、下記のいずれかを証明する書類の写しを出願時に提出してください。

[免除事項]

- ① 保健師もしくは助産師の資格を有する者
- ② 看護教員養成課程(厚生労働省、財団法人日本看護協会、都道府県など公共またはそれと同等となる機関の6ヶ月以上の卒後研修コース)を修了した者
- ③ 認定看護師もしくは認定看護管理者の資格を取得した者
- ④ 本学研究科の科目等履修生

4) 出願資格審査のための提出先・連絡先

〒385-0022 長野県佐久市岩村田2384 佐久大学事務局 入試広報課
電話:0267-68-6680 E-mail:admission@saku.ac.jp

10. 入試区分

1) 一般選抜試験

出願資格を満たす者

2) 推薦選抜試験

出願資格を満たす者で、所属する医療機関、在籍する大学長等からの推薦を受け出願する者

11. 出願手続

1) 出願に必要な書類

本学大学院への出願には以下の書類が必要です。但し、推薦書は推薦選抜の受験者のみ、また就学承諾書は在職したまま就学しようとする者のみ必要です。

入学願書	1) 所定の用紙に必要事項を記入してください。 2) 写真は縦 4cm×横 3cm (正面上半身無帽、背景なし、出願前 3 ヶ月以内に撮影したもの) 1 枚 (写真票と同一のもの) を貼付してください。 <u>※写真の裏面に、氏名を記入し貼付してください。</u>
推薦書 (推薦選抜受験者のみ必要)	1) 本学所定の用紙を使用してください。 医療機関等の所属長、または在学する大学等の学長または学部長、学校長等からの推薦書に押印を受け、厳封したものを提出してください。
成績証明書	1) 出身学校の所定の用紙により発行者が作成したもの 2) 外国の大学卒業 (見込) の場合は、成績証明書の写しでも可 3) 入学願書等の氏名が証明書と不一致の場合は、改氏名を証明するもの (戸籍抄本) を添付してください。 ※但し、出願資格審査申請の際に提出した方は再提出する必要はありません。
卒業 (見込) 証明書	1) 出身学校の所定の用紙により発行者が作成したもの 2) 学位授与機構から学士を授与された場合は、学士の学位証明書を提出してください。外国の大学卒業の場合は、卒業 (見込) 証明書の写しでも可 ※但し、出願資格審査申請の際に提出した方は再提出する必要はありません。
入学検定料納付書 [A 票] 受験票 [B 票] 写真票 [C 票] 検定料領収書 [D 票] 振込依頼書	1) 記入方法 太枠内を黒のボールペンで記入してください。 2) 振込方法 入学検定料は 30,000 円です。 【金融機関にて支払う場合】 A・B・C・D 票は切り離さずに金融機関に持参し、検定料を振込んでください。 入学検定料振込の際は、A・B・C の各票に金融機関の取扱金融機関出納印が押印されていることを確認し、C 票は領収書として大切に保管してください。 【コンビニエンスストアにてお申し込みの場合】 支払い手順は P.16 を参照してください。支払い後に発行される「取扱明細書兼領収書」の「収納証明書」部分を切り取り、入学願書に貼付してください。 【インターネットでお申し込みの場合】 申込手順は P.16 を参照してください。ネットバンキング、クレジットカードにて支払いの場合は、支払い後に届く支払い完了メールに記載された URL にアクセスし、PDF ファイルをダウンロード・印刷の上、「収納証明書」部分を切り取り、入学願書に貼付してください。 3) A 票の裏面に、氏名、郵便番号、住所を記入してください。 <u>※A 票には必ず切手 (速達代+ハガキ代) を貼付してください。</u> 4) 写真票の写真は、縦 4cm×横 3cm (正面上半身無帽、背景なし、出願前 3 ヶ月以内に撮影したもの) を所定欄に貼付してください。 <u>※写真の裏面に、氏名を記入し貼付してください。</u>
外国人登録証明書	日本に在留している外国人出願者は、市区町村長の発行する外国人登録原票記載事項証明書を添付してください。
志願理由書	所定の用紙を使用し、自筆で記入してください。
履歴書	所定の用紙を使用し、自筆で記入してください。 ※但し、出願資格審査申請の際に提出した方は再提出する必要はありません。
就学承諾書 (推薦選抜受験者のみ必要)	所定の就学承諾書を使用してください。

2) 出願の方法

出願書類を本学指定の封筒に入れ、出願期間内に持参又は簡易書留にて郵送してください。

3) 出願先

〒385-0022 長野県佐久市岩村田2384 佐久大学 事務局入試広報課 電話 0267-68-6680

※窓口受付時間 平日：午前9時から午後4時30分まで(土曜・日曜・祭日は受け付けません)

12. 出願の際の注意事項

- 1) 受理した書類及び入学検定料は理由の如何にかかわらず返還いたしません。
- 2) 出願書類は、黒のボールペン等(フリクションペン等は不可)を使用し、楷書で記入してください。
- 3) 試験前日までに受験票が届かない場合は、大学事務局入試広報課に連絡してください。
- 4) 身体等に障害があり、受験上特別な措置及び修学上特別な配慮を必要とする可能性のある者は、出願前に大学事務局入試広報課に相談してください。

13. 選抜方法

一般選抜試験あるいは推薦選抜試験のどちらかで受験します。

留学生は英語での試験を受けられます。

提出された出願書類及び本学が実施する試験等により、総合的に判定します。

1) 一般選抜試験

- (1) 小論文・・・1,000字程度、英語短文の講読を含む ※英語辞書(電子辞書を含む)持込み可
- (2) 専門科目・・・選択した専門領域の知識を問う
- (3) 書類審査・・・志願理由書、成績証明書
- (4) 面接

2) 推薦選抜試験

- (1) 小論文・・・1,000字程度、保健医療全般に関するもの
- (2) 専門科目・・・選択した専門領域の知識を問う
- (3) 書類審査・・・志願理由書、成績証明書、推薦書
- (4) 面接

3) 留学生に対する試験(英語)

- (1) 小論文・・・500words程度
- (2) 書類審査・・・志願理由書、成績証明書、推薦書
- (3) 面接

14. 学費

内訳	入学時納入金	後期納入金
入学金	230,000 円	—
授業料	450,000 円	450,000 円
合計	680,000 円	450,000 円
年額合計	1,130,000 円	

入学手続き時に納付いただく学費は太枠内に表示した金額です。

後期分学費は 2020 年 10 月 1 日付で納付案内を郵送し、10 月 31 日までに納付いただくこととなりますが、入学手続き時に一括納付されても差し支えありません。2 年次以降は入学金を除いた額をお支払いください。

＊修了時に同窓会費(11,000 円)を徴収します。

＊佐久大学の卒業生は、入学金の支払いが免除されます。

【入学辞退の場合の学費返還について】

- (1) 入学手続後に入学を辞退する場合は、早急に入学辞退届(本学指定)を提出してください。その場合、すでに提出された書類は返還しません。
- (2) 入学辞退届受理後、手続きが完了しましたら、入学金以外の学費を返還いたします。
- (3) 入学辞退届最終締切日 2020年3月31日(火)

プライマリケア看護コース

1. 教育目標

在宅、施設、慢性期病棟などで、急性疾患発症時の初期対応や、比較的軽い症状や慢性疾患をもつ患者の様々な訴えに対して、看護学と医学の視点から包括的なアセスメントを行い、必要な検査、臨床判断、治療の管理、治療効果の評価を自律的、かつ必要に応じて多職種と協働して実施できる看護師の養成を目指す。

2. アドミッション・ポリシー（入学受け入れの方針）

- 1) 地域の人々の健康の維持・増進・疾病の悪化予防に寄与する意欲をもつ人
- 2) 看護実践の科学的な根拠を探究し、自己研鑽し続ける意志と学習意欲をもつ人
- 3) 豊かな人間性と倫理観を備える人
- 4) 協調性と自律性を備え、多職種と協働できる人間関係能力をもつ人

3. カリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施の方針）

- 1) プライマリケアの分野で医療行為を安全に実施する能力を身につけるために、カリキュラムの中に特定行為研修の研修内容を含む。
- 2) 必要な臨床判断、治療の管理、治療効果の判断を自律的に実践する能力を身につけるための科目を設ける。
- 3) 医師ならびに関係者と連携・協働し、対象者の意思決定を尊重しながら医療・看護を提供する能力を身につけるための科目を設ける。
- 4) プライマリケアの包括性・継続性を理解し、高度な看護の実践者としての役割発揮ができるための科目を設ける。
- 5) 高度な看護の実践者としての能力と質担保のために、OSCE を含む段階的な試験を実施する。
- 6) 保健・医療・福祉現場の実践的な課題解決に必要な研究能力を身につけるために、特定課題研究を実施する。

4. ディプロマ・ポリシー（学位授与の方針）

本コースでは、以下のような能力を身につけ、かつ所定の単位を修得した学生には、修士(看護学)、特定行為研修修了、日本NP教育大学院協議会による日本NP資格認定試験受験資格を授与する。

- 1) 包括的健康アセスメント能力
- 2) 医療処置管理の実践能力
- 3) 熟練した看護の実践能力
- 4) 看護管理能力
- 5) チームワーク・協働能力
- 6) 医療保健福祉制度の活用、開発能力
- 7) 倫理的意志決定能力

5. カリキュラム概要

2年以上在学し、履修要件に従い59単位以上を修得し、かつ特定の課題についての研究の成果の審査及び最終試験に合格すると課程修了と認定され、学位が授与されます。

併せて、8区分17行為の特定行為研修の修了、一般社団法人日本NP教育大学院協議会のNP(診療看

看護師)資格認定試験の受験資格を取得することができます。

科目区分		履 修 要 件			学位
		必 修	選 択	自 由	
総合的分野(共通科目)		4 単位	—		修士 (看護学)
専門 分野	総合看護学	4 単位	—		
	プライマリケア看護学	49 単位	—	—	
	特定課題研究	2 単位	—	—	
計		59 単位以上			

※詳細は P.3～4の「10.教育課程表」をご覧ください。

6 . 出願資格

以下の出願条件の各号のいずれかを満たし、2020 年 3 月末現在で医療機関等において、常勤の看護職(准看護師は除く)として実務経験が5年以上ある者とする。

- 1) 大学(学校教育法第 83 条に定める大学をいう)を卒業した者及び 2020 年 3 月卒業見込みの者
- 2) 学校教育法(昭和 22 年法律第 26 号)第 104 条第 4 項の規定により、学位授与機構から学士の学位を授与された者及び 2020 年 3 月までに授与見込みの者
- 3) 外国において学校教育における 16 年の課程を修了した者及び 2020 年 3 月までに修了見込みの者
- 4) 昭和 28 年 2 月 7 日文部科学省告示第 5 号により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者
- 5) 専修学校の専門課程(就業年限が 4 年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以降に修了した者。
- 6) 短期大学、専修学校、各種学校の卒業者で看護師の免許証を有し、入学時に5年以上の実務経験を有する者で、出願資格審査(「7. 出願資格審査申請手続」参照)により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると本研究科において認めた者
- 7) その他の者で出願資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると本研究科において認めた者

7 . 出願資格審査申請手続 (該当者のみ)

「6. 出願資格」(6)、(7)により出願を希望する者は、下記要領により必要書類を提出し、出願資格審査を受けてください。

1) 受付期間

2019年 9月 2日(月)～ 9月13日(金)

2) 結果通知日

2019年 9月19日(木)

※本人宛に発送します。

3) 提出書類

- (1) 出願資格審査申請書(所定の用紙を使用)
- (2) 履歴書(所定の用紙を使用)
- (3) 卒業証明書(出身学校所定の用紙にて作成したもの)
- (4) 成績証明書(出身学校所定の用紙にて作成したもの)
- (5) 保健師、助産師、看護師などの免許証があればその写し
- (6) 研究業績書(院内研究・学会発表、雑誌・書籍に掲載したもの等がある場合)
- (7) 返信用封筒(切手を貼り、出願資格審査申請結果送付先を記入したもの)

ただし、下記のいずれかの条件を満たした者は、大学を卒業した者と同等の資格があると見なし、出願

資格審査を免除します。該当する者は、下記のいずれかを証明する書類の写しを出願時に提出してください。

[免除事項]

- ①保健師もしくは助産師の資格を有する者
- ②看護教員養成課程(厚生労働省、財団法人日本看護協会、都道府県など公共またはそれと同等となる機関の6ヶ月以上の卒後研修コース)を修了した者
- ③認定看護師もしくは認定看護管理者の資格を取得した者

4) 出願資格審査のための提出先・連絡先

〒385-0022 長野県佐久市岩村田 2384
佐久大学 事務局 入試広報課
電話:0267-68-6680 e-mail:admission@saku.ac.jp

5) 審査結果

審査結果は、郵送により本人宛に通知します。

8. 出願手続

1) 出願に必要な書類

本学大学院への出願には以下の書類が必要です。但し、就学承諾書は在職したまま就学しようとする者のみ必要です。

入 学 願 書	<ol style="list-style-type: none"> 1) 所定の用紙に必要事項を記入してください。 2) 写真は縦4cm×横3cm(正面上半身無帽、背景なし、出願前3ヶ月以内に撮影したもの)1枚(写真票と同一のもの)を貼付してください。<u>※写真の裏面に、氏名を記入し貼付してください。</u>
推 薦 書	<ol style="list-style-type: none"> 1) 本学所定の用紙を使用してください。 <p>医療機関等の所属長、または在学する大学等の学長または学部長、学校長等からの推薦書に押印を受け、厳封したものを提出してください。</p>
成 績 証 明 書	<ol style="list-style-type: none"> 1) 出身学校の所定の用紙により発行者が作成したもの。 2) 外国の大学卒業(見込)の場合は、成績証明書の写しでも可。 3) 入学願書等の氏名が証明書と不一致の場合は、改氏名を証明するもの(戸籍抄本)を添付してください。 <p>※但し、出願資格審査申請の際に提出した方は再提出する必要はありません。</p>
卒業(見込)証明書	<ol style="list-style-type: none"> 1) 出身学校の所定の用紙により発行者が作成したもの。 2) 学位授与機構から学士を授与された場合は、学士の学位証明書を提出してください。 <p>外国の大学卒業の場合は、卒業(見込)証明書の写しでも可</p> <p>※但し、出願資格審査申請の際に提出した方は再提出する必要はありません。</p>
免許証の写し	<p>保健師・助産師・看護師免許証があればその写し(A4判に縮小したもの)</p> <p>※但し、出願資格審査申請の際に提出した方は再提出する必要はありません。</p>
在職期間証明書	<p>5年以上の者は関連業務の実務経験を有していることを証明できる書類(在職時の職名、在職期間を記載のこと。所属施設の(機関)の長、または代表者が証明したもの)。</p>
入学検定料納付書 [A 票] 受験票 [B 票] 写真票 [C 票] 検定料領収書 [D 票] 振込依頼書	<ol style="list-style-type: none"> 1) 記入方法 太枠内を黒のボールペンで記入してください。 2) 振込方法 入学検定料は30,000円です。 <p>【金融機関にて支払う場合】</p> <p>A・B・C・D 票は切り離さず金融機関に持参し、検定料を振り込んでください。</p> <p>入学検定料振込の際は、A・B・C の各票に金融機関の取扱金融機関出納印が押印されていることを確認し、C 票は領収書として大切に保管してください。</p> <p>【コンビニエンスストアにてお申し込みの場合】</p> <p>支払手順は P.16 を参照してください。支払い後に発行される「取扱明細書兼領収書」の「収納証明書」部分を切り取り、入学願書に貼付してください。</p>

	<p>【インターネットでお申し込みの場合】</p> <p>申込手順は P.16 を参照してください。ネットバンキング、クレジットカードにて支払いの場合は、支払い後に届く支払い完了メールに記載されたURLにアクセスし、PDFファイルをダウンロード・印刷の上、「収納証明書」部分を切り取り、入学願書に貼付してください。</p> <p>3) A 票の裏面に、氏名、郵便番号、住所を記入してください。 <u>※A票には必ず切手(速達代+ハガキ代)を貼付してください。</u></p> <p>4) 写真票の写真は、縦 4cm×横 3cm(正面上半身無帽、背景なし、出願前 3 ヶ月以内に撮影したもの)を所定欄に貼付してください。 <u>※写真の裏面に、氏名を記入し貼付してください。</u></p>
外国人登録証明書	日本に在留している外国人出願者は、市区町村長の発行する外国人登録原票記載事項証明書を添付してください。
志 願 理 由 書	所定の用紙を使用し、自筆で記入してください。
履 歴 書	所定の用紙を使用し、自筆で記入してください。
就 学 承 諾 書	所定の就学承諾書を使用してください。

2) 出願の方法

出願書類を本学指定の封筒に入れ、出願期間内に持参又は簡易書留にて郵送してください。

3) 出願先

〒385-0022 長野県佐久市岩村田 2384 佐久大学 事務局入試広報課 電話 0267-68-6680

* 窓口受付時間 平日:午前9時から午後4時 30 分まで(土曜・日曜・祭日は受け付けません)

9 . 出願の際の注意事項

- 1) 受理した書類及び入学検定料は理由の如何にかかわらず返還いたしません。
- 2) 出願書類は、黒のボールペン等(フリクションペン等は不可)を使用し、楷書で記入してください。
- 3) 試験前日までに受験票が届かない場合は、大学事務局入試広報課に連絡してください。
- 4) 身体等に障害があり、受験上特別な措置及び修学上特別な配慮を必要とする可能性のある者は、出願前に大学事務局入試広報課に相談してください。

10. 選抜方法

提出された出願書類及び本学が実施する試験等により、総合的に判定します。

- 1) 小 論 文 … 1000 字程度、保健医療全般に関するもの
- 2) 専門科目 … 薬理学、病態生理学、健康障害と治療など
(看護師国家試験問題に準じた内容および出題形式)
- 3) 書類審査
- 4) 面 接

11. 学費

初年度		
内 訳	入学時納入金	後期納入金
入 学 金	230,000 円	—
授 業 料	450,000 円	450,000 円
合 計	680,000 円	450,000 円
年額合計	1,130,000 円	

2 年目		
内 訳	前期納入金	後期納入金
授 業 料	450,000 円	450,000 円
実 習 費	200,000 円	—
合 計	650,000 円	450,000 円
年額合計	1,100,000 円	

入学手続き時に納付いただく学費は太枠内に表示した金額です。

後期分学費は 2020 年 10 月 1 日付で納付案内を郵送し、10 月 31 日までに納付いただくことになりますが、入学手続き時に一括納付されても差し支えありません。

＊修了時に同窓会費(11,000 円)を徴収します。

＊佐久大学の卒業生は、入学金の支払いが免除されます。

【入学辞退の場合の学費返還について】

- 1) 入学手続き後に入学を辞退する場合は、早急に入学辞退届(本学指定)を提出してください。その場合、すでに提出された書類は返還しません。
- 2) 入学辞退届受理後、手続きが完了しましたら、入学金以外の学費を返還いたします。
- 3) 入学辞退届最終締切日 2020 年 3 月 31 日(火)

12. その他

1) 実習協力施設 (2019 年 3 月 31 日現在)

佐久市立国保浅間総合病院、JA 長野厚生連鹿教湯三才山リハビリテーションセンター鹿教湯病院、同鹿教湯三才山リハビリテーションセンター三才山病院、同北アルプス医療センターあづみ病院、同佐久総合病院、同長野松代総合病院、慈泉会相澤病院、東御市民病院、諏訪赤十字病院、市立大町総合病院

2) 本研究科が実施する特定行為研修 (2019 年 3 月 31 日現在)

特定行為区分	特定行為
呼吸器（長期呼吸療法に係るもの）関連	気管カニューレの交換
ろう孔管理関連	胃ろうカテーテル若しくは腸ろうカテーテル又は胃ろうボタンの交換
	膀胱ろうカテーテルの交換
創傷管理関連	褥瘡又は慢性創傷の治療における血流のない壊死組織の除去
	創傷に対する陰圧閉鎖療法
栄養及び水分管理に係る薬剤投与関連	持続点滴中の高カロリー輸液の投与量の調整
	脱水症状に対する輸液による補正
感染に係る薬剤投与関連	感染徴候がある者に対する薬剤の臨時的投与
血糖コントロールに係る薬剤投与関連	インスリンの投与量の調整
循環動態に係る薬剤投与関連	持続点滴中のカテコラミンの投与量の調整
	持続点滴中のナトリウム、カリウム又はクロールの投与量の調整
	持続点滴中の降圧剤の投与量の調整
	持続点滴中の糖質輸液又は電解質輸液の投与量の調整
	持続点滴中の利尿剤の投与量の調整
精神及び神経症状に係る薬剤投与関連	抗けいれん剤の臨時的投与
	抗精神病薬の臨時的投与
	抗不安薬の臨時的投与

【入学検定料の納入方法】


下記のコンビニ端末にてお支払いください

1 お申込み

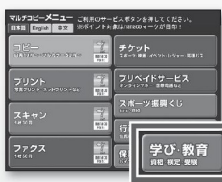
セブン-イレブン
マルチコピー機

<http://www.sej.co.jp>

最寄りの「セブン-イレブン」にある「マルチコピー機」へ。



TOP画面の「**学び・教育**」よりお申込みください。




学び・教育
↓
入学検定料等支払

あなたと、コンビニに、
FamilyMart


Famiポート

<http://www.family.co.jp>

最寄りの「ファミリーマート」にある「Famiポート」へ。



TOP画面の「**申込・請求(学び・教育)**」よりお申込みください。



申込・請求
↓
学び・教育
↓
各種(入学検定料等)お支払いサービス


LAWSON
Loppi

<http://www.lawson.co.jp>


MINISTOP
Loppi

<http://www.ministop.co.jp>

最寄りの「ローソン」「ミニストップ」にある「Loppi」へ。



TOP画面の「**各種サービスメニュー**」よりお申込みください。



「各種申込(学び)」を含むボタン
↓
学び・教育・各種検定試験
↓
大学・短大・専門、小・中・高校等お支払い

お申込みの大学 をタッチし、申込情報を入力して「**払込票/申込券**」を発券ください。

*画面ボタンのデザインなどは予告なく変更となる場合があります。

2 お支払い

①コンビニのレジでお支払いください。
端末より「払込票」(マルチコピー機)または「申込券」(Famiポート、Loppi)が出力されますので、**30分以内にレジにてお支払いください。**

②お支払い後、**チケットとレシート**の2種類をお受け取りください。
「取扱明細書」(マルチコピー機)または「取扱明細書兼領収書」(Famiポート、Loppi)。

チケット形式
取扱明細書兼領収書

+

レシート

払込手数料 (税抜)	入学検定料が3万円未満	280円
	入学検定料が3万円以上	600円

*お支払い済みの入学検定料はコンビニでは返金できません。
*お支払期限内に入学検定料のお支払いがない場合は、入力された情報はキャンセルとなります。
*すべての支払方法に対して入学検定料の他に、払込手数料が別途かかります。

3 出願

「取扱明細書」または「取扱明細書兼領収書」の「**収納証明書**」部分を切り取り、入試要項などの指示に従って郵送してください。

チケット形式
取扱明細書兼領収書
収納証明書

→

封筒

→

郵便局

貼付する場合、「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載のある欄は使用しないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

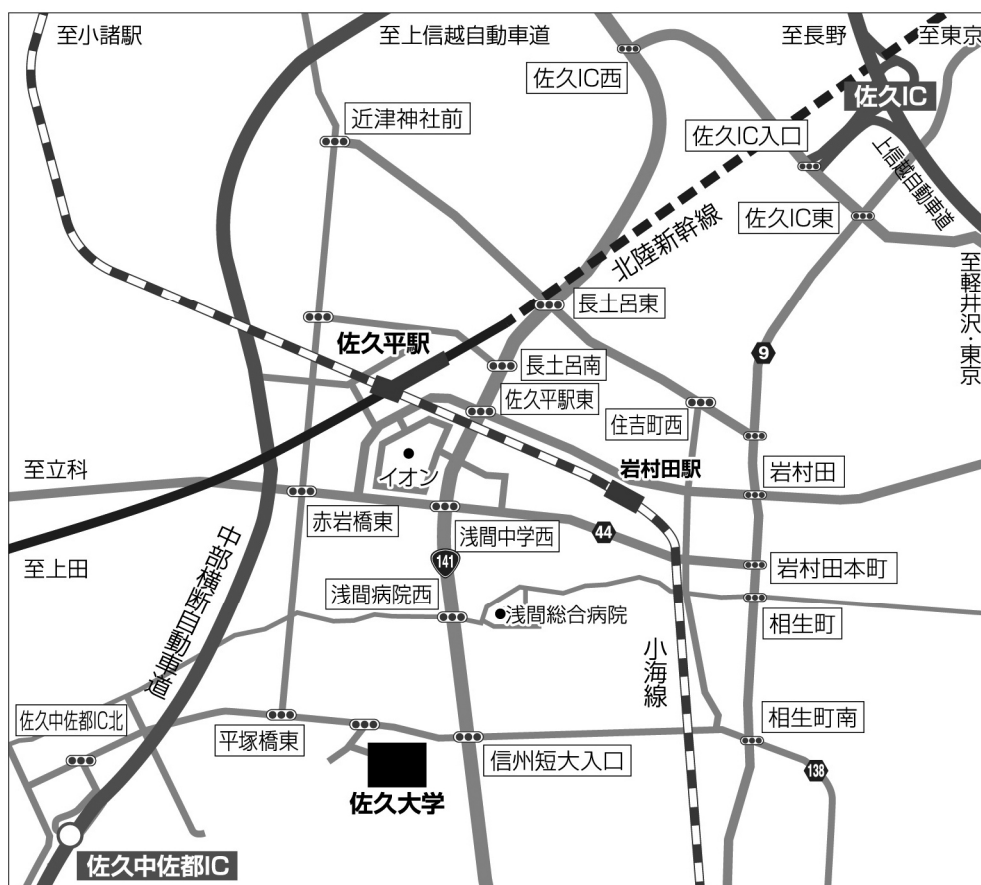
【入試に関するお問合わせ先】 佐久大学 入試広報課 TEL:0267-68-6680 (受付時間)月曜～金曜 9:00～16:30 *土・日・祝日を除く

【操作などのお問合わせ先】 学び・教育サポートセンター <https://e-apply.jp/> *コンビニ店頭ではお応えできません。

MEMO

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

●佐久平駅からのアクセス



- 公共交通機関：北陸新幹線「佐久平駅」、JR 小海線「佐久平駅」から徒歩約 15 分。スクールバスで 5 分
- 高 速 道 路：上信越自動車道「佐久インター」から車で 10 分。
中部横断自動車道「佐久中佐都インター」から車で 3 分。

※ 試験当日は佐久平駅「蓼科口」よりスクールバスを運行いたします。ご利用の場合は事前にご連絡ください。連絡のない場合は送迎バスの運行はいたしませんのでご注意ください。

入試に関するお問い合わせは下記にお寄せください



佐久大学 事務局入試広報課

〒385-0022 長野県佐久市岩村田 2384
TEL 0267-68-6680 FAX 0267-68-6687
フリーダイヤル:0120-151-555
<http://www.saku.ac.jp/>

E-mail admission@saku.ac.jp (代表)