

# 2026 年度 学生募集要項

看護学部



学校法人 佐久学園

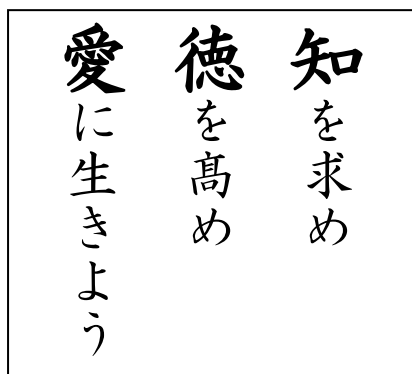
佐久大学

## 目 次

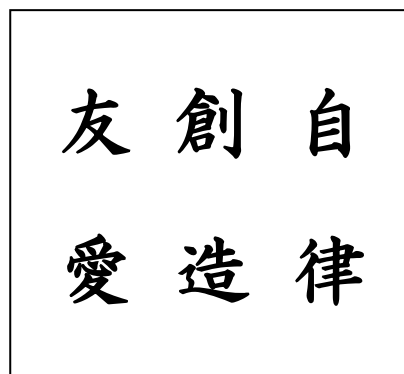
1. <u>建学の精神、教育理念、目的、教育目標、3つのポリシー</u> .....	1
2. <u>募集定員</u> .....	3
3. <u>入試区分・入試日程概要</u> .....	3
4. <u>入試区分別試験要項</u> .....	5
<u>総合型選抜</u> .....	5
<u>学校推薦型選抜</u> .....	12
<u>一般選抜</u> .....	14
<u>大学入学共通テスト利用選抜</u> .....	17
<u>一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜の同時出願について</u> .....	20
<u>社会人・帰国生徒・留学生選抜</u> .....	22
5. <u>出願時の注意事項について</u> .....	25
6. <u>Web出願の流れ</u> .....	26
7. <u>受験上の注意事項について</u> .....	28
8. <u>合格発表および入学手続について</u> .....	28
9. <u>学納金・奨学金制度について</u> .....	29
10. <u>個人情報保護について</u> .....	29
11. <u>成績開示について</u> .....	29
12. <u>本学へのアクセス</u> .....	30

## 1. 建学の精神、教育理念、目的、教育目標、3つのポリシー

### ●建学の精神



### ●教育理念



### ●佐久大学の目的

本学は、教育基本法に則り、学校教育法の定める高等教育にふさわしい大学として、学術を教授研究し、幅広い視野と豊かな教養を育み、道徳的及び応用的能力を展開させることによって、社会に貢献し得る有為な人材を育成することを目的とする。

### ●佐久大学の3つのポリシー

#### ・アドミッション・ポリシー（入学者受け入れの方針）

本学の教育理念、教育目標に共感し、人や生活を支えるケアに関心をもって、主体的に学び努力し続けることで社会に貢献したいと考える人を広く受け入れます。

#### ・カリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施の方針）

学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）に示した能力、素養を培うことができるように、変動する社会と価値の多様性に配慮し、専門職養成教育の観点から多様な教育方法を用い、実社会との関わりを重視した人間教育に主眼を置いたカリキュラムを編成します。

#### ・ディプロマ・ポリシー（学位授与の方針）

本学におけるケアの学びを基に、実社会で展開できる知識、技術を獲得し、広く社会に貢献できる知性、能力、素養を身につけ、卒業要件を満たした学生に対して、学位を授与します。

### ●看護学部教育目標と3つのポリシー

#### ・教育目標

- 1) 豊かな人間性と幅広い教養を兼ね備えた人材を育成する。
- 2) 学問を深め真理を探究していく態度・能力を育成する。
- 3) 命の大切さを深く理解し、擁護する能力を育成する。
- 4) 進歩する医療や変化する社会に対応できる看護実践能力を育成する。
- 5) 国際的視野を持ち、看護を通じて国際貢献できる能力を育成する。
- 6) 様々な領域の専門家と連携し、協働できる能力を育成する。

## ・アドミッション・ポリシー（入学者受け入れの方針）

- 1) 高校卒業程度の国語力（読解力・表現力）があり、高校で履修した科目について基本的な知識を有している人
- 2) 他の人々を支援することや社会貢献に関心をもてる人
- 3) 人間に関心があり、他の人々にかかわる努力ができる人
- 4) 自らの関心に基づき、積極的に課題を見出し、課題を探究できる人

## ・カリキュラム・ポリシー（教育課程編成・実施の方針）

看護学部では教育理念「自律 創造 友愛」および教育目標に基づき、7つのディプロマ・ポリシーを掲げ、その達成に向けて、以下のカリキュラム・ポリシーのもと、教育課程を編成している。

- 1) 本学部の教育課程は、基盤科目・専門基礎科目・専門科目の3つの大科目区分から構成される。
- 2) 本教育課程では、看護専門職としてのプロフェッショナリズムの育成を主要な柱とし科目編成をしている。
- 3) 看護学の学びの土台となる人間・地域社会、生命及び健康、保健医療について学修し、リテラシーを高めるため、基盤科目には、4つの中科目区分【人間の理解】、【地域・社会の理解】、【リテラシーの基礎】、【プロフェッショナリズムの育成Ⅰ】を配置した。さらに、専門基礎科目は、3つの中科目区分、【身体のしくみと働き】、【健康と予防】、【保健と社会福祉】から構成した。
- 4) 看護専門職としての態度・姿勢、知識・考え方、スキルを修得するため、専門科目は、5つの中科目区分【看護の基盤】、【看護の展開】、【プロフェッショナリズムの育成Ⅱ】、【看護の探究】、【看護の発展】から構成した。
- 5) 地域社会に貢献できる人材を育むため、地域包括ケアシステムの中で実践する看護職に必要な能力である「多様性の理解」、「多様な人々とのコミュニケーション」、「多職種との連携・協働」の育成に必要な科目を初年次より配置する。
- 6) 授業方法は、「多様性の理解」を育む第一段階として、基盤科目では他学部との合同授業科目を配置し、グループディスカッション等を通して学び合う環境を整える。さらに、専門基礎科目と専門科目においても共通科目を配置し、それぞれの専門性を踏まえた意見交換を通して、看護職の役割について明確にできるようにする。
- 7) 自律性・主体性やコミュニケーション力の養成のために、アクティブラーニングの手法を取り入れて実施する。

## ・ディプロマ・ポリシー（学位授与の方針）

本学看護学部の所定の科目と単位を履修した者には、以下の学士にふさわしい能力を修得したことを認め、学士（看護学）の学位を授与します。併せて、看護師・保健師国家試験受験資格を取得することができます。

- 1) 豊かな人間性と人間理解を支える幅広い教養を身につけている
- 2) 自律的に学修し続ける態度を身につけている
- 3) 生命を尊重し擁護する責任と役割を自覚することができる
- 4) 看護学の基本的知識と技術を活用し実践の力へと高める努力ができている
- 5) 国内外の地域特性と文化的多様性を理解し受け入れ貢献する態度を身につけている
- 6) 対人関係の基本として意見や考え・感情を受け取り伝え合うことができる
- 7) 多職種との協働において看護職者としての役割を自覚し行動できている

## 2. 募集定員

学部・学科	募集定員	取得可能な資格
看護学部看護学科	90名 (男女共学)	看護師・保健師国家試験受験資格 (保健師は選抜制とする)

## 3. 入試区分・入試日程概要

### ●入試区分概要

入試種別	入試区分	試験概要	試験要項 掲載頁
総合型 選抜	自己推薦制 (プレゼンテーション型) Ⅰ期・Ⅱ期・Ⅲ期	「自己推薦制(プレゼンテーション型)」は、佐久大学看護学部を第1志望とし、佐久大学での書類審査、プレゼンテーション、面接により判定される入試です。	5
	自己推薦制 (記述型) Ⅰ期・Ⅱ期・Ⅲ期	「自己推薦制(記述型)」は、佐久大学看護学部を第1志望とし、佐久大学での書類審査、小論文、面接により判定される入試です。	8
	特待制	「特待制」は、1年次の授業料(90万円)が全額免除となります。佐久大学看護学部を第1志望とし、在籍する高等学校長の推薦を受け、その後、佐久大学での書類審査、小論文、プレゼンテーション、面接により判定される入試です。	10
学校 推薦型 選抜	指定校制	「指定校制」は、佐久大学看護学部が指定する高等学校に在籍する人を対象とし、書類審査、小論文、面接により判定される入試です。本学を第1志望とし、在籍する高等学校長の推薦を受け、出願資格を満たした人が受験できます。	12
	公募制 Ⅰ期・Ⅱ期	「公募制」は、佐久大学看護学部が指定する高等学校に限らず、本学を第1志望とする人を対象とし、書類審査、小論文、面接により判定される入試です。高等学校長または予備校校長の推薦を受け、出願資格を満たした人が受験できます。	12
一般選抜 (前期・後期)		「一般選抜」は、書類審査、学力試験(国語・選択科目)、面接により判定される入試です。なお、成績優秀者は1年次の授業料の一部(1/2～1/4)が免除となります。	14
大学入学共通テスト利用選抜 (A・B・C・D日程)		「大学入学共通テスト利用選抜」は、書類審査、大学入学共通テストの成績(国語・選択科目)により判定される入試です。なお、成績優秀者は1年次の授業料の一部(1/2～1/4)が免除となります。	17
社会人・帰国生徒・留学生選抜 Ⅰ期・Ⅱ期		「社会人・帰国生徒・留学生選抜」は、社会人・帰国生徒・留学生を対象とし、書類審査、小論文、面接により判定される入試です。	22

## ●入試日程概要

入試種別	入試区分	募集 定員	出願期間 (必着/持ち込み可)	試験日	選抜方法	合格発表日	試験 会場	入学手続締切日 (必着/持ち込み可)
総合型 選抜	自己推薦制 (プレゼンテーション型) Ⅰ期	20*	(エントリー期間) 2025年8月1日(金)～ 8月27日(水)	2025年 9月13日(土)	○書類審査 ○プレゼンテーション ○面接	2025年 11月4日(火)	佐久	2025年 11月14日(金)
	自己推薦制 (記述型) Ⅰ期		(出願期間) 2025年9月1日(月)～ 9月8日(月)		○書類審査 ○小論文 ○面接			
	自己推薦制 (プレゼンテーション型) Ⅱ期		(エントリー期間) 2025年9月1日(月)～ 9月24日(水)	2025年 10月11日(土)	○書類審査 ○プレゼンテーション ○面接	2025年 11月4日(火)		2025年 11月14日(金)
	自己推薦制 (記述型) Ⅱ期		(出願期間) 2025年9月29日(月)～ 10月6日(月)		○書類審査 ○小論文 ○面接			
	特待制		2025年9月29日(月)～ 10月6日(月) ※エントリー不要	2025年 10月11日(土)	○書類審査 ○小論文 ○プレゼンテーション ○面接	2025年 11月4日(火)		2025年 11月14日(金)
	自己推薦制 (プレゼンテーション型) Ⅲ期		(エントリー期間) 2026年3月2日(月)～ 3月12日(木)	2026年 3月23日(月)	○書類審査 ○プレゼンテーション ○面接	2026年 3月26日(木)		2026年 3月30日(月)
	自己推薦制 (記述型) Ⅲ期		(出願期間) 2026年3月9日(月)～ 3月16日(月)		○書類審査 ○小論文 ○面接			
学校 推薦型 選抜	指定校制	45	2025年11月4日(火) ～11月10日(月)	2025年 11月15日(土)	○書類審査 ○小論文 ○面接	2025年 12月1日(月)		2025年 12月12日(金)
	公募制Ⅰ期		2025年12月2日(火) ～12月15日(月)			2025年 12月20日(土)		2025年 12月25日(木)
	公募制Ⅱ期							
一般 選抜	前期	20	2026年1月6日(火) ～1月30日(金)	2026年 2月6日(金)	○書類審査 ○学力試験 【必須】 国語 【選択】 英語・数学・理科の うちから1科目 ○面接	2026年 2月12日(木)	佐久 松本	一次手続 2026年 2月24日(火) 二次手続 3月10日(火)
	後期		2026年2月24日(火) ～3月6日(金)	2026年 3月11日(水)		2026年 3月17日(火)		佐久
大学入学 共通テスト 利用選抜	A日程	5	2026年1月6日(火) ～1月30日(金)	大学入学 共通テスト  2026年 1月17日(土) ・ 1月18日(日)	○書類審査 ○大学入学共通テスト受験科目 【必須】 国語(近代以降の文章) 【選択】 以下の高得点1科目 (外国語) 英語(リスニングを含む) (数 学) 数学Ⅰ, 数学A 数学Ⅰ 数学Ⅱ, 数学B, 数学C (理 科) 生物基礎／化学基礎 生物基礎／物理基礎 生物基礎／地学基礎 生物 化学 (情 報) 情報Ⅰ	2026年 2月12日(木)	－	一次手続 2026年 2月24日(火) 二次手続 3月10日(火)
	B日程		2026年2月10日(火) ～2月20日(金)			2026年 2月27日(金)		2026年 3月10日(火)
	C日程		2026年2月24日(火) ～3月10日(火)* ※一般選抜併願の場合 2026年2月24日(火) ～3月6日(金)			2026年 3月17日(火)		2026年 3月27日(金)
	D日程		2026年3月16日(月) ～3月24日(火)			2026年 3月26日(木)		2026年 3月30日(月)
社会人・ 帰国生徒・ 留学生選抜	Ⅰ期	若干名	2025年12月2日(火) ～12月15日(月)	2025年 12月20日(土)	○書類審査 ○小論文 ○面接	2025年 12月25日(木)	佐久	2026年 1月9日(金)
	Ⅱ期		2026年1月26日(月)～ 2月9日(月)	2026年 2月16日(月)		2026年 2月27日(金)		2026年 3月10日(火)

\* 総合型選抜（特待制）は5名までとする。

## 4. 入試区分別試験要項

### 総合型選抜 自己推薦制（プレゼンテーション型）

「自己推薦制（プレゼンテーション型）」は、書類審査、プレゼンテーション、面接を経て判定される入試です。本学のアドミッション・ポリシーを理解した上で、出願資格を満たす人を対象とします。

「エントリーシート」に記載した自己PR（これまであなたが頑張ってきたこと）をもとにプレゼンテーションしていただきます。

#### （1）出願資格

次の1)～3)のいずれかの条件を満たし、かつ4)と5)の条件を満たす者

- 1) 高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）を2025年3月に卒業した者、または2026年3月卒業見込みの者
- 2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者、および2026年3月修了見込みの者
- 3) 学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および2026年3月31日までにこれに該当する見込みのある者
- 4) 本学への入学を第1志望とする者（専願）
- 5) エントリー期間内に「エントリーシート」を提出し、「出願許可書」を受領した者

#### （2）入試概要

##### ●試験等の日程・内容

入試区分	自己推薦制 (プレゼンテーション型) I期	自己推薦制 (プレゼンテーション型) II期	自己推薦制 (プレゼンテーション型) III期
募集定員	20名（総合型選抜全体）		
エントリー期間 ※必着/持ち込み可	2025年8月1日(金) ～8月27日(水)	2025年9月1日(月) ～9月24日(水)	2026年3月2日(月) ～3月12日(木)
出願期間 ※必着/持ち込み可	2025年9月1日(月) ～9月8日(月)	2025年9月29日(月) ～10月6日(月)	2026年3月9日(月) ～3月16日(月)
試験日	2025年9月13日(土)	2025年10月11日(土)	2026年3月23日(月)
試験会場	佐久大学		
選抜方法	書類審査（志願理由書等）／プレゼンテーション*／面接		
合格発表日	2025年11月4日(火)	2025年11月4日(火)	2026年3月26日(木)
入学手続締切日 ※必着/持ち込み可	2025年11月14日(金)	2025年11月14日(金)	2026年3月30日(月)

\*プレゼンテーションは、提出されたエントリーシートをもとに口頭で5分程度行います。  
紙媒体の持ち込み可。パソコン、プロジェクター、ホワイトボードを準備しますので使用することができます。

##### 【プレゼンテーション課題】

これまであなたが頑張ってきたことをどのように大学生活で活かしていくのか

## ●試験当日の時間割

8：30～9：00	9：00～9：15	9：15～
受付	諸注意	プレゼンテーション／面接

## (3) 評価方法

アドミッション・ポリシーに基づき、評価します。

プレゼンテーションでは、「自分の経験・関心を論理的に説明する力」「自分の考えを他者に分かりやすく表現する力」「プレゼンテーションの内容に関する質問に対応する力」を評価します。

面接では、「表現力」「理解力」「思考力」「対人関係」「社会への関心」「看護への意欲」を評価します。

## (4) エントリーの流れ

- 1) エントリー期間内に「エントリーシート（本学所定の様式をホームページからダウンロード）」を提出してください。
- 2) 提出された「エントリーシート」を確認した後、「出願許可書」を送付しますので、受領後、出願手続を行ってください。

## (5) 出願書類

次の書類を準備し、出願期間内に郵送もしくは持参してください。

なお、出願手続はWeb出願となります。詳細は「5. 出願時の注意事項について（25ページ）」「6. Web出願の流れ（26ページ）」を参照してください。

1)～4)の書類はWeb出願サイトによる願書入力、入学検定料の支払い（Web決済）完了後、出力可能となります。詳細は「出願書類の印刷方法（27ページ）」を参照してください。

### 1) 志願書

志願書は受験番号が表示されていることを確認の上、印刷してください。

### 2) 受験票／写真票

受験票と写真票はセットで印刷されますので、切り取り線に沿って切り離してください。

### 3) 出願用封筒の宛名シート

各自用意した封筒に貼り付けてください。

出願用封筒は角2封筒（240 mm×332 mm）としてください。

### 4) 受験票返信用封筒の宛名シート

切り取り線に沿って切り離して、各自用意した封筒に貼付してください。

また、速達代＋定型郵便物代の切手を忘れずに貼付してください。

受験票返信用封筒は長3封筒（120 mm×235 mm）としてください。

### 5) 調査書等

- ①出身学校長が証明し、厳封したもので、2025年9月1日以降に交付されたもの。ただし、二期制の高等学校を卒業見込みの者は、前期までの成績が記載されたもの。
- ②高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定合格者は、「合格成績証明書」（「合格証明書」でも可、発行年月日は問わない）を提出すること。また、高等学校卒業程度認定試験合格見込みの者は、「合格見込成績証明書」を提出すること。なお、提出の際、封筒の表に鉛筆で氏名を記入のこと。
- ③外国における12年の課程を修了した者は、「修了（見込）証明書」と「成績証明書」を提出すること。日本と外国の双方の高等学校に在籍した者は、日本の高等学校在学中の「成績証明書」を併せて提出すること。



## 6) 志願理由書

- ①本学所定の「志願理由書」をホームページからダウンロードして A4 用紙に印刷して使用してください。  
[https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu\\_examination/](https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu_examination/)
- ②受験者本人が記入してください。
- ③横書きに 800 字以内で書いてください（黒の筆記具を使用してください。※ボールペンを推奨、消せるボールペンは不可）。

## (6) 入学検定料

30,000円

※入学検定料の支払いは、出願期限内に完了してください。

※別途、事務手数料が必要となります。

## 総合型選抜 自己推薦制（記述型）

「自己推薦制（記述型）」は、書類審査、小論文、面接を経て判定される入試です。本学のアドミッション・ポリシーを理解した上で、出願資格を満たす人を対象とします。

### （１）出願資格

次の１）～３）のいずれかの条件を満たし、かつ４）と５）の条件を満たす者

- １）高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）を 2025 年 3 月に卒業した者、または 2026 年 3 月卒業見込みの者
- ２）通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者、および 2026 年 3 月修了見込みの者
- ３）学校教育法施行規則第 150 条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および 2026 年 3 月 31 日までにこれに該当する見込みのある者
- ４）本学への入学を第 1 志望とする者（専願）
- ５）エントリー期間内に「エントリーシート」を提出し、「出願許可書」を受領した者

### （２）入試概要

#### ●試験等の日程・内容

入 試 区 分	自己推薦制 （記述型）Ⅰ期	自己推薦制 （記述型）Ⅱ期	自己推薦制 （記述型）Ⅲ期
募 集 定 員	20名（総合型選抜全体）		
エントリー期間 ※必着／持ち込み可	2025年8月1日(金) ～ 8月27日(水)	2025年9月1日(月) ～ 9月24日(水)	2026年3月2日(月) ～ 3月12日(木)
出 願 期 間 ※必着／持ち込み可	2025年9月1日(月) ～ 9月8日(月)	2025年9月29日(月) ～ 10月6日(月)	2026年3月9日(月) ～ 3月16日(月)
試 験 日	2025年9月13日(土)	2025年10月11日(土)	2026年3月23日(月)
試 験 会 場	佐久大学		
選 抜 方 法	書類審査（志願理由書等）／小論文／面接		
合 格 発 表 日	2025年11月4日(火)	2025年11月4日(火)	2026年3月26日(木)
入学手続締切日 ※必着／持ち込み可	2025年11月14日(金)	2025年11月14日(金)	2026年 3月30日(月)

#### ●試験当日の時間割

8：30～9：00	9：00～9：15	9：15～10：15	10：30～10：40	10：40～
受付	諸注意	小論文	面接諸注意	面接

### （３）評価方法

アドミッション・ポリシーに基づき、評価します。

小論文では、「文章の読解力」「文章にまとめる表現力」を評価します。

面接では、「表現力」「理解力」「思考力」「対人関係」「社会への関心」「看護への意欲」を評価します。

### （４）エントリーの流れ

- １）エントリー期間内に「エントリーシート（本学所定の様式をホームページからダウンロード）」を提出してください。
- ２）提出された「エントリーシート」を確認した後、「出願許可書」を送付しますので、受領後、出願手続を行ってください。

## (5) 出願書類

次の書類を準備し、出願期間内に郵送もしくは持参してください。

なお、出願手続はWeb出願となります。詳細は「5. 出願時の注意事項について（25ページ）」「6. Web出願の流れ（26ページ）」を参照してください。

1）～4）の書類はWeb出願サイトによる願書入力、入学検定料の支払い（Web決済）完了後、出力可能となります。詳細は「出願書類の印刷方法（27ページ）」を参照してください。

### 1) 志願書

志願書は受験番号が表示されていることを確認の上、印刷してください。

### 2) 受験票／写真票

受験票と写真票はセットで印刷されますので、切り取り線に沿って切り離してください。

### 3) 出願用封筒の宛名シート

各自用意した封筒に貼り付けてください。

出願用封筒は角 2 封筒（240 mm× 332 mm）としてください。

### 4) 受験票返信用封筒の宛名シート

切り取り線に沿って切り離して、各自用意した封筒に貼付してください。

また、速達代＋定型郵便物代の切手を忘れずに貼付してください。

受験票返信用封筒は長 3 封筒（120 mm×235 mm）としてください。

### 5) 調査書等

- ①出身学校長が証明し、厳封したもので、2025 年 9 月 1 日以降に交付されたもの。ただし、二期制の高等学校を卒業見込みの者は、前期までの成績が記載されたもの。
- ②高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定合格者は、「合格成績証明書」（「合格証明書」でも可、発行年月日は問わない）を提出すること。また、高等学校卒業程度認定試験合格見込みの者は、「合格見込成績証明書」を提出すること。なお、提出の際、封筒の表に鉛筆で氏名を記入のこと。
- ③外国における 12 年の課程を修了した者は「修了（見込）証明書」と「成績証明書」を提出すること。日本と外国の双方の高等学校に在籍した者は、日本の高等学校在学中の「成績証明書」を併せて提出すること。

### 6) 志願理由書

- ①本学所定の「志願理由書」をホームページからダウンロードして A4 用紙に印刷して使用してください。  
[https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu\\_examination/](https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu_examination/)
- ②受験者本人が記入してください。
- ③横書きに 800 字以内で書いてください（黒の筆記具を使用してください。※ボールペンを推奨、消せるボールペンは不可）。

## (6) 入学検定料

30,000円

※入学検定料の支払いは、出願期限内に完了してください。

※別途、事務手数料が必要となります。

## 総合型選抜 特待制

「特待制」は、1年次の授業料（90万円）が全額免除となります。在籍する高等学校長の推薦を受け、佐久大学での書類審査、小論文、プレゼンテーション、面接により判定される入試です。本学のアドミッション・ポリシーを理解した上で、出願資格を満たす人を対象とします。

プレゼンテーションでは、事前課題（これまであなたが頑張ってきたこと）をもとにプレゼンテーションしていただきます。

### （１）出願資格

次のすべての条件を満たす者

- 1) 高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）を2026年3月卒業見込みの者
- 2) 出身高等学校長が推薦する者
- 3) 本学への入学を第1志望とする者（専願）
- 4) 高等学校等での全体の学習成績の状況が3.8以上の者（3年1学期、または前期まで）

### （２）入試概要

#### ●試験等の日程・内容

入 試 区 分	特待制
募 集 定 員	5名程度
出 願 期 間 ※必着／持ち込み可	2025年9月29日(月)～10月6日(月)
試 験 日	2025年10月11日(土)
試 験 会 場	佐久大学
選 抜 方 法	書類審査（志願理由書等）／小論文／プレゼンテーション*／面接
合 格 発 表 日	2025年11月4日(火)
入学手続締切日 ※必着／持ち込み可	2025年11月14日(金)

\* プレゼンテーションは、提出された事前課題をもとに口頭で5分程度行います。

紙媒体の持ち込み可。パソコン、プロジェクター、ホワイトボードを準備しますので、使用することができます。

#### 【プレゼンテーション課題】

これまであなたが頑張ってきたことをどのように大学生活で活かしていくのか

#### ●試験当日の時間割

8：30～9：00	9：00～9：15	9：15～10：15	10：30～10：40	10：40～
受付	諸注意	小論文	プレゼンテーション／面接 諸注意	プレゼンテーション／面接

### （３）評価方法

アドミッション・ポリシーに基づき、評価します。

小論文では、「文章の読解力」「文章にまとめる表現力」を評価します。

プレゼンテーションでは、「自分の経験・関心を論理的に説明する力」「自分の考えを他者に分かりやすく表現する力」「プレゼンテーションの内容に関する質問に対応する力」を評価します。

面接では、「表現力」「理解力」「思考力」「対人関係」「社会への関心」「看護への意欲」を評価します。

## (4) 出願書類

次の書類を準備し、出願期間内に郵送もしくは持参してください。

なお、出願手続はWeb出願となります。詳細は「5. 出願時の注意事項について（25ページ）」「6. Web出願の流れ（26ページ）」を参照してください。

1）～4）の書類はWeb出願サイトによる願書入力、入学検定料の支払い（Web決済）完了後、出力可能となります。詳細は「出願書類の印刷方法（27ページ）」を参照してください。

### 1) 志願書

志願書は受験番号が表示されていることを確認の上、印刷してください。

### 2) 受験票／写真票

受験票と写真票はセットで印刷されますので、切り取り線に沿って切り離してください。

### 3) 出願用封筒の宛名シート

各自用意した封筒に貼り付けてください。

出願用封筒は角 2 封筒（240 mm× 332 mm）としてください。

### 4) 受験票返信用封筒の宛名シート

切り取り線に沿って切り離して、各自用意した封筒に貼付してください。

また、速達代＋定型郵便物代の切手を忘れずに貼付してください。

受験票返信用封筒は長 3 封筒（120 mm×235 mm）としてください。

### 5) 調査書

出身学校長が証明し、厳封したもので、2025 年 9 月 1 日以降に交付されたもの。ただし、二期制の高等学校を卒業見込みの者は、前期までの成績が記載されたもの。

### 6) 推薦書

① 本学所定の「推薦書（特待制）」をホームページからダウンロードして A4 用紙に印刷して使用してください。

[https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu\\_examination/](https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu_examination/)

② 高等学校長が記名押印し、厳封したものを提出してください。

### 7) 志願理由書

① 本学所定の「志願理由書」をホームページからダウンロードして A4 用紙に印刷して使用してください。

[https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu\\_examination/](https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu_examination/)

② 受験者本人が記入してください。

③ 横書きに 800 字以内で書いてください（黒の筆記具を使用してください。※ボールペンを推奨、消せるボールペンは不可）。

### 8) 事前課題

① 本学所定の記入用紙「事前課題（特待制）」をホームページからダウンロードして A4 用紙に印刷して使用してください。

[https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu\\_examination/](https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu_examination/)

② 受験者本人が記入してください。

③ 横書きに 600 字以内で書いてください（黒の筆記具を使用してください。※ボールペンを推奨、消せるボールペンは不可）。

## (5) 入学検定料

30,000円

※入学検定料の支払いは、出願期限内に完了してください。

※別途、事務手数料が必要となります。

## 学校推薦型選抜（指定校制・公募制）

### ●指定校制

「指定校制」は、佐久大学看護学部が指定する高等学校に在籍する人を対象とし、書類審査、小論文、面接により判定される入試です。本学を第1志望とし、在籍する高等学校長の推薦を受け、出願資格を満たす人を対象とします。

### ●公募制

「公募制」は、佐久大学看護学部が指定する高等学校に限らず、本学のアドミッション・ポリシーを理解した上で、本学を第1志望とする人を対象とし、書類審査、小論文、面接により判定される入試です。高等学校長または予備校校長の推薦を受け、出願資格を満たす人を対象とします。

## （１）出願資格

### ●指定校制

次のすべての条件を満たす者

- 1) 高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）を 2026 年 3 月卒業見込みの者
- 2) 出身高等学校長が推薦する者
- 3) 本学への入学を第 1 志望とする者（専願）

※詳細については、各指定校宛に直接通知します。

### ●公募制

次のすべての条件を満たす者

- 1) 高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）を 2025 年 3 月に卒業した者、または 2026 年 3 月卒業見込みの者
- 2) 出身高等学校長、または在籍する予備校校長が推薦する者
- 3) 本学への入学を第 1 志望とする者（専願）
- 4) 高等学校等での全体の学習成績の状況が 3.3 以上の者（3 年 1 学期、または前期まで）

## （２）入試概要

### ●試験等の日程・内容

入 試 区 分	指定校制／公募制Ⅰ期	公募制Ⅱ期
募 集 定 員	45名（学校推薦型選抜全体）	
出 願 期 間 ※必着／持ち込み可	2025年11月4日(火) ～11月10日（月）	2025年12月2日(火) ～12月15日(月)
試 験 日	2025年11月15日(土)	2025年12月20日(土)
試 験 会 場	佐久大学	
選 抜 方 法	書類審査（志願理由書等）／小論文／面接	
合 格 発 表 日	2025年12月1日（月）	2025年12月25日(木)
入学手続締切日 ※必着／持ち込み可	2025年12月12日（金）	2026年1月9日(金)

### ●試験当日の時間割

8：30～9：00	9：00～9：15	9：15～10：15	10：30～10：40	10：40～
受付	諸注意	小論文	面接諸注意	面接



### (3) 評価方法

アドミッション・ポリシーに基づき評価します。

小論文では、「文章の読解力」「文章にまとめる表現力」を評価します。

面接では、「表現力」「理解力」「思考力」「対人関係」「社会への関心」「看護への意欲」を評価します。

### (4) 出願書類

次の書類を準備し、出願期間内に郵送もしくは持参してください。

なお、出願手続はWeb出願となります。詳細は「5. 出願時の注意事項について（25ページ）」「6. Web出願の流れ（26ページ）」を参照してください。

1)～4)の書類はWeb出願サイトによる願書入力、入学検定料の支払い（Web決済）完了後、出力可能となります。詳細は「出願書類の印刷方法（27ページ）」を参照してください。

#### 1) 志願書

志願書は受験番号が表示されていることを確認の上、印刷してください。

#### 2) 受験票／写真票

受験票と写真票はセットで印刷されますので、切り取り線に沿って切り離してください。

#### 3) 出願用封筒の宛名シート

各自用意した封筒に貼り付けてください。

出願用封筒は角2封筒（240 mm×332 mm）としてください。

#### 4) 受験票返信用封筒の宛名シート

切り取り線に沿って切り離して、各自用意した封筒に貼付してください。

また、速達代＋定型郵便物代の切手を忘れずに貼付してください。

受験票返信用封筒は長3封筒（120 mm×235 mm）としてください。

#### 5) 調査書等

出身学校長が証明し、厳封したもので、2025年9月1日以降に交付されたもの。ただし、二期制の高等学校を卒業見込みの者は、前期までの成績が記載されたもの。

#### 6) 推薦書

① 本学所定の「推薦書（学校推薦型）」をホームページからダウンロードしてA4用紙に印刷して使用してください。

[https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu\\_examination/](https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu_examination/)

② 高等学校長、または予備校校長が記名押印し、厳封したものを提出してください。

#### 7) 志願理由書

① 本学所定の「志願理由書」をホームページからダウンロードしてA4用紙に印刷して使用してください。

[https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu\\_examination/](https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu_examination/)

② 受験者本人が記入してください。

③ 横書きに800字以内で書いてください（黒の筆記具を使用してください。※ボールペンを推奨、消せるボールペンは不可）。

### (5) 入学検定料

30,000円

※入学検定料の支払いは、出願期限内に完了してください。

※別途、事務手数料が必要となります。

## 一 般 選 抜

「一般選抜」は、書類審査、学力試験（国語・選択科目の2科目受験）、面接により判定される入試です。第2志望として本学人間福祉学部を併願することができます（追加入学検定料不要）。  
 なお、成績優秀者は1年次の授業料が一部免除（1/2～1/4）となります。

### （１）出願資格

次のいずれかの条件を満たす者

- 1) 高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）を卒業した者、または2026年3月卒業見込みの者
- 2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者、および2026年3月修了見込みの者
- 3) 学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および2026年3月31日までにこれに該当する見込みのある者

### （２）入試概要

#### ●試験等の日程・内容

入 試 区 分	前期	後期
募 集 定 員	20名	
出 願 期 間 ※必着／持ち込み可	2026年1月6日(火) ～1月30日(金)	2026年2月24日(火) ～3月6日(金)
試 験 日	2026年2月6日(金)	2026年3月11日(水)
試 験 会 場	佐久大学・松本（16ページ参照）	佐久大学
選 抜 方 法	書類審査（志願理由書等）／学力試験（マークシート・一部記述式）／面接 ※試験科目は下記「試験科目」を参照	
合 格 発 表 日	2026年2月12日(木)	2026年3月17日(火)
入学手続締切日 ※必着／持ち込み可	【一次手続】2026年2月24日(火) 【二次手続】2026年3月10日(火)	2026年3月27日(金)

#### ●試験科目

試験区分	試験科目	出題範囲
必須	国 語	現代の国語、言語文化（古典は出題しない）
選択 ※いずれか1科目を選択	英 語	英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ、 論理・表現Ⅰ（リスニングを除く）
	数 学	数学Ⅰ、数学A
	理 科	化学基礎、生物基礎

※人間福祉学部を併願する場合、人間福祉学部の合否判定は「国語」と「選択科目」の2科目のみで行います。



## ●試験当日の時間割

### 【前期】

9：00～ 9：30	9：30～ 9：50	9：50～ 10：50	11：20～ 12：10	12：10～ 12：50	12：50～ 13：00	13：00～
受付	諸注意	国語	選択科目	昼休憩	面接諸注意	面接

### 【後期】

8：30～ 9：00	9：00～ 9：20	9：20～ 10：20	10：50～ 11：40	12：00～ 12：10	12：10～
受付	諸注意	国語	選択科目	面接諸注意	面接

## (3) 出願書類

※大学入学共通テスト利用選抜を同時出願する場合の出願書類は 20 ページを参照してください。

次の書類を準備し、出願期間内に郵送もしくは持参してください。

なお、出願手続はWeb出願となります。詳細は「5. 出願時の注意事項について（25ページ）」「6. Web出願の流れ（26ページ）」を参照してください。

1）～4）の書類はWeb出願サイトによる願書入力、入学検定料の支払い（Web決済）完了後、出力可能となります。詳細は「出願書類の印刷方法（27ページ）」を参照してください。

### 1) 志願書

志願書は受験番号が表示されていることを確認の上、印刷してください。

### 2) 受験票／写真票

受験票と写真票はセットで印刷されますので、切り取り線に沿って切り離してください。

### 3) 出願用封筒の宛名シート

各自用意した封筒に貼り付けてください。

出願用封筒は角 2 封筒（240 mm × 332 mm）としてください。

### 4) 受験票返信用封筒の宛名シート

切り取り線に沿って切り離して、各自用意した封筒に貼付してください。

また、速達代＋定型郵便物代の切手を忘れずに貼付してください。

受験票返信用封筒は長 3 封筒（120 mm × 235 mm）としてください。

### 5) 調査書等

- ①出身学校長が証明し、厳封したもので、2025 年 9 月 1 日以降に交付されたもの。ただし、二期制の高等学校を卒業見込みの者は、前期までの成績が記載されたもの。
- ②高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定合格者は、「合格成績証明書」（「合格証明書」でも可、発行年月日は問わない）を提出すること。また、高等学校卒業程度認定試験合格見込みの者は、「合格見込成績証明書」を提出すること。なお、提出の際、封筒の表に鉛筆で氏名を記入のこと。
- ③外国における 12 年の課程を修了した者は、「修了（見込）証明書」と「成績証明書」を提出すること。日本と外国の双方の高等学校に在籍した者は、日本の高等学校在学中の「成績証明書」を併せて提出すること。

## 6) 志願理由書

- ① 本学所定の「志願理由書」をホームページからダウンロードして A4 用紙に印刷して使用してください。  
[https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu\\_examination/](https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu_examination/)
  - ② 受験者本人が記入してください。
  - ③ 横書きに 800 字以内で書いてください（黒の筆記具を使用してください。※ボールペンを推奨、消せるボールペンは不可）。
- ※第2志望として人間福祉学部を併願する場合は「志願理由書（他学部併願用）」を使用し、人間福祉学部の志願理由も 400 字以内で書いてください。

## 7) 選択科目受験科目申請書

- 本学所定の「選択科目受験科目申請書」をホームページからダウンロードして A4 用紙に印刷して使用してください。
- [https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu\\_examination/](https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu_examination/)
- ① 受験を希望する科目を 1 科目選択し、記入欄に○印を付けてください。
  - ② 出願書類提出後、受験科目を変更することはできません。

## (4) 入学検定料

30,000円

※入学検定料の支払いは、出願期限内に完了してください。

※別途、事務手数料が必要となります。

## (5) 学外試験会場へのアクセス

一般選抜（前期）に限り、佐久大学の他に以下の試験会場を選択することができます。学外の試験会場には、受験者用の駐車場はありませんので、公共交通機関を利用してください。

### ●松本会場

松本市中央公民館 Mウイング

住所：〒390-0811 長野県松本市中央1-18-1（JR松本駅お城口から徒歩約6分）

Google map URL：<https://goo.gl/maps/j8x8qQH7J6wkSjU86>

※佐久大学については30ページをご確認ください。

## 大学入学共通テスト利用選抜

「大学入学共通テスト利用選抜」は、大学入学共通テストを受験した人を対象とします。書類審査、大学入学共通テストの成績（国語と選択科目：外国語・数学・理科・情報のうち高得点1科目）により判定される入試です。第2志望として本学人間福祉学部を併願することができます（追加入学検定料不要）。なお、成績優秀者は1年次の授業料が一部免除（1/2～1/4）となります。

### （１）出願資格

次のいずれかの条件を満たす者

- 1) 高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）を卒業した者、または 2026 年 3 月卒業見込みの者
- 2) 通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者、および 2026 年 3 月修了見込みの者
- 3) 学校教育法施行規則第 150 条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および 2026 年 3 月 31 日までにこれに該当する見込みのある者

### （２）入試概要

#### ●試験等の日程・内容

入 試 区 分	A 日程	B 日程
募 集 定 員	5 名（大学入学共通テスト利用選抜全体）	
出 願 期 間 ※必着／持ち込み可	2026 年 1 月 6 日(火) ～1月30日(金)	2026 年 2 月 10 日(火) ～2月20日(金)
選 抜 方 法	書類審査（志願理由書等）／大学入学共通テスト受験科目 ※試験科目は18ページを参照	
合 格 発 表 日	2026年2月12日(木)	2026年2月27日(金)
入学手続締切日 ※必着／持ち込み可	【一次手続】 2026 年 2 月 24 日(火) 【二次手続】 2026年3月10日(火)	2026年3月10日(火)

入 試 区 分	C 日程	D 日程
募 集 定 員	5 名（大学入学共通テスト利用選抜全体）	
出 願 期 間 ※必着／持ち込み可	2026 年 2 月 24 日(火) ～ <u>3 月 10 日(火)※</u> ※一般選抜併願の場合 2026 年 2 月 24 日(火) ～ <u>3 月 6 日(金)</u>	2026 年 3 月 16 日(月) ～3 月 24 日(火)
選 抜 方 法	書類審査（志願理由書等）／大学入学共通テスト受験科目 ※試験科目は 18 ページを参照	
合 格 発 表 日	2026 年 3 月 17 日(火)	2026 年 3 月 26 日(木)
入学手続締切日 ※必着／持ち込み可	2026 年 3 月 27 日(金)	2026 年 3 月 30 日(月)

## ●試験科目

大学入学共通テストの2教科・2科目を使用します。

試験区分	教科	科目
必須	国 語	国語（近代以降の文章）
選択 ※受験科目のうち、高得点の1科目	外国語	英語（リスニングを含む）
	数 学	数学Ⅰ，数学A 数学Ⅰ 数学Ⅱ，数学B，数学C
	理 科	生物基礎／化学基礎 生物基礎／物理基礎 生物基礎／地学基礎 生物 化学
	情 報	情報Ⅰ

※1 本学独自の試験は課しません。

※2 令和8年度大学入学共通テストの成績に基づき、合否判定を行います。

※3 合否判定は、「国語」と「選択科目」の中から受験した科目のうち、高得点の1科目で行います。

※4 配点は1科目100点とし、計200点とします。配点が100点満点ではない教科については、100点に換算します。

## （3）出願書類

※一般選抜を同時出願する場合の出願書類は20ページを参照してください。

次の書類を準備し、出願期間内に郵送もしくは持参してください。

なお、出願手続はWeb出願となります。詳細は「5. 出願時の注意事項について（25ページ）」「6. Web出願の流れ（26ページ）」を参照してください。

1）～4）の書類はWeb出願サイトによる願書入力、入学検定料の支払い（Web決済）完了後、出力可能となります。詳細は「出願書類の印刷方法（27ページ）」を参照してください。

### 1）志願書

志願書は受験番号が表示されていることを確認の上、印刷してください。

また、大学入学共通テスト出願サイトのマイページから取得した「令和8年度大学入学共通テスト成績請求チケット（成績請求票）私立大学用」を印刷の上、切り取り線に沿って切り離して、志願書の所定欄に貼付してください。

### 2）受験票／写真票

受験票と写真票はセットで印刷されますので、切り取り線に沿って切り離してください。

### 3）出願用封筒の宛名シート

各自用意した封筒に貼り付けてください。

出願用封筒は角2封筒（240 mm×332 mm）としてください。

### 4）受験票返信用封筒の宛名シート

切り取り線に沿って切り離して、各自用意した封筒に貼付してください。

また、速達代＋定型郵便物代の切手を忘れずに貼付してください。

受験票返信用封筒は長3封筒（120 mm×235 mm）としてください。

## 5) 調査書等

- ①出身学校長が証明し、厳封したもので、2025 年 9 月 1 日以降に交付されたもの。ただし、二期制の高等学校を卒業見込みの者は、前期までの成績が記載されたもの。
- ②高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定合格者は、「合格成績証明書」（「合格証明書」でも可、発行年月日は問わない）を提出すること。また、高等学校卒業程度認定試験合格見込みの者は、「合格見込成績証明書」を提出すること。なお、提出の際、封筒の表に鉛筆で氏名を記入のこと。
- ③外国における 12 年の課程を修了した者は、「修了（見込）証明書」と「成績証明書」を提出すること。日本と外国の双方の高等学校に在籍した者は、日本の高等学校在学中の「成績証明書」を併せて提出すること。

## 6) 志願理由書

- ①本学所定の「志願理由書」をホームページからダウンロードして A4 用紙に印刷して使用してください。  
[https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu\\_examination/](https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu_examination/)
  - ②受験者本人が記入してください。
  - ③横書きに 800 字以内で書いてください（黒の筆記具を使用してください。※ボールペンを推奨、消せるボールペンは不可）。
- ※第 2 志望として、人間福祉学部を併願する場合は、「志願理由書（他学部併願用）」を使用し、人間福祉学部の志願理由も 400 字以内で書いてください。

## （4）入学検定料

10,000円

※入学検定料の支払いは、出願期限内に完了してください。

※別途、事務手数料が必要となります。

## 一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜の同時出願について

一般選抜と大学入学共通テスト利用選抜は、以下の組み合わせで同時に出願することが可能です。

- ・一般選抜（前期）と大学入学共通テスト利用選抜（A日程）
- ・一般選抜（後期）と大学入学共通テスト利用選抜（C日程）

※一般選抜と大学入学共通テスト利用選抜を同時に出願する場合の出願書類・入学検定料は、下記のとおりとなります。また、Web出願による願書情報の入力もそれぞれ必要となりますので、注意してください。

※出願資格・試験科目等については、一般選抜・大学入学共通テスト利用選抜の各試験要項を参照してください。

### （１）出願書類

次の書類を準備し、出願期間内に郵送もしくは持参してください。

なお、出願手続はWeb出願となります。詳細は「５．出願時の注意事項について（25ページ）」「６．Web出願の流れ（26ページ）」を参照してください。

１）～４）の書類はWeb出願サイトによる願書入力、入学検定料の支払い（Web決済）完了後、出力可能となります。詳細は「出願書類の印刷方法（27ページ）」を参照してください。

#### １）志願書 ２部

一般選抜、大学入学共通テスト利用選抜それぞれの志願書を提出してください。

志願書は受験番号が表示されていることを確認の上、印刷してください。

また、大学入学共通テスト出願サイトのマイページから取得した「令和８年度大学入学共通テスト成績請求チケット（成績請求票）私立大学用」を印刷の上、切り取り線に沿って切り離して、志願書の所定欄に貼付してください。

#### ２）受験票／写真票 ２セット

一般選抜、大学入学共通テスト利用選抜それぞれの受験票／写真票を提出してください。

受験票と写真票はセットで印刷されますので、切り取り線に沿って切り離してください。

#### ３）出願用封筒の宛名シート １枚

一般選抜の「出願用封筒の宛名シート」を使用してください。

各自用意した封筒に貼り付けてください。

出願用封筒は角２封筒（240 mm×332 mm）としてください。

#### ４）受験票返信用封筒の宛名シート １枚

一般選抜の「受験票返信用封筒の宛名シート」を使用してください。

切り取り線に沿って切り離して、各自用意した封筒に貼付してください。

また、速達代＋定型郵便物代の切手を忘れずに貼付してください。

受験票返信用封筒は長３封筒（120 mm×235 mm）としてください。

#### ５）調査書等 １通

①出身学校長が証明し、厳封したもので、2025年９月１日以降に交付されたもの。ただし、二期制の高等学校を卒業見込みの者は、前期までの成績が記載されたもの。

②高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定合格者は、「合格成績証明書」（「合格証明書」でも可、発行年月日は問わない）を提出すること。高等学校卒業程度認定試験合格見込みの者は、「合格見込成績証明書」を提出すること。なお、提出の際、封筒の表に鉛筆で氏名を記入のこと。

③外国における12年の課程を修了した者は、「修了（見込）証明書」と「成績証明書」を提出すること。日本と外国の双方の高等学校に在籍した者は、日本の高等学校在学中の「成績証明書」を併せて提出すること。

## 6) 志願理由書 1枚

- ① 本学所定の「志願理由書」をホームページからダウンロードして A4 用紙に印刷して使用してください。

[https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu\\_examination/](https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu_examination/)

- ② 受験者本人が記入してください。

- ③ 横書きに 800 字以内で書いてください（黒の筆記具を使用してください。※ボールペンを推奨、消せるボールペンは不可）。

※第2志望として、人間福祉学部を併願する場合は、「志願理由書（他学部併願用）」を使用し、人間福祉学部の志願理由も 400 字以内で書いてください。

## 7) 選択科目受験科目申請書

本学所定の「選択科目受験科目申請書」をホームページからダウンロードして A4 用紙に印刷して使用してください。

[https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu\\_examination/](https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu_examination/)

- ① 受験を希望する科目を 1 科目選択し、記入欄に○印を付けてください。
- ② 出願書類提出後、受験科目を変更することはできません。

## (2) 入学検定料

40,000 円（一般選抜 30,000 円＋大学入学共通テスト利用選抜 10,000 円）

※入学検定料の支払いは、出願期限内に完了してください。

※別途、事務手数料が必要となります。



## 社会人・帰国生徒・留学生選抜

「社会人選抜」は、社会人経験を有する者に対し、書類審査、小論文、面接により判定される入試です。本学のアドミッション・ポリシーを理解した上で、出願資格を満たす人を対象とします。

「帰国生徒選抜」は、日本国籍を有する帰国生徒に対し、書類審査、小論文、面接により判定される入試です。本学のアドミッション・ポリシーを理解した上で、出願資格を満たす人を対象とします。

「留学生選抜」は、外国籍を有する者に対し、書類審査・小論文・面接により判定される入試です。本学のアドミッション・ポリシーを理解した上で、出願資格を満たす人を対象とします。

### (1) 出願資格

#### ●社会人選抜

社会人経験を2年以上有し、次のいずれかの条件を満たす者

- 1) 高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）を卒業した者
- 2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者
- 3) 学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者

#### ●帰国生徒選抜

日本国籍を有し、次のいずれかの条件を満たし、修学に差し支えない程度の日本語能力を有する者

- 1) 外国において、日本の高等学校に相当する教育課程に原則として2年以上継続して在籍し、かつ2026年3月31日までに通常の課程による12年の学校教育を修了または修了見込みの者
- 2) 中学校・高等学校を通じ2年以上外国で外国の教育課程に基づく教育を受け、日本の高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）を卒業または卒業見込みの者
- 3) 文部科学大臣が高等学校の課程に相当する課程を有するものとして指定した在外教育施設の当該課程を卒業（修了）または卒業（修了）見込みの者
- 4) 国際バカロレア資格を有する者で、2026年3月31日までに満18歳に達する者

#### ●留学生選抜

外国籍を有する者で、外国において、通常の課程による12年の学校教育を修了した者

### (2) 入試概要

#### ●試験等の日程・内容

入 試 区 分	社会人・帰国生徒・留学生選抜 I 期	社会人・帰国生徒・留学生選抜 II 期
募 集 定 員	若干名	
出 願 期 間 ※必着/持ち込み可	2025年12月2日(火) ～12月15日(月)	2026年1月26日(月) ～2月9日(月)
試 験 日	2025年12月20日(土)	2026年2月16日(月)
試 験 会 場	佐久大学	
選 抜 方 法	書類審査（志願理由書等）／小論文／面接	
合 格 発 表 日	2025年12月25日(木)	2026年2月27日(金)
入学手続締切日 ※必着/持ち込み可	2026年1月9日(金)	2026年3月10日(火)



## ●試験当日の時間割

8：30～9：00	9：00～9：15	9：15～10：15	10：30～10：40	10：40～
受付	諸注意	小論文	面接諸注意	面接

## (3) 評価方法

アドミッション・ポリシーに基づき、評価します。

小論文では、「文章の読解力」「文章にまとめる表現力」を評価します。

面接では、「表現力」「理解力」「思考力」「対人関係」「社会への関心」「看護への意欲」を評価します。

## (4) 出願書類

次の書類を準備し、出願期間内に郵送もしくは持参してください。

なお、出願手続はWeb出願となります。詳細は「5. 出願時の注意事項について（25ページ）」「6. Web出願の流れ（26ページ）」を参照してください。

1）～4）の書類はWeb出願サイトによる願書入力、入学検定料の支払い（Web決済）完了後、出力可能となります。詳細は「出願書類の印刷方法（27ページ）」を参照してください。

### 1) 志願書

志願書は受験番号が表示されていることを確認の上、印刷してください。

### 2) 受験票／写真票

受験票と写真票はセットで印刷されますので、切り取り線に沿って切り離してください。

### 3) 出願用封筒の宛名シート

各自用意した封筒に貼り付けてください。

出願用封筒は角2封筒（240 mm×332 mm）としてください。

### 4) 受験票返信用封筒の宛名シート

切り取り線に沿って切り離して、各自用意した封筒に貼付してください。

また、速達代＋定型郵便物の切手を忘れずに貼付してください。

受験票返信用封筒は長3封筒（120 mm×235 mm）としてください。

### 5) 調査書等

①高等学校または中等教育学校の卒業（見込）者は、出身学校長が証明し、厳封した調査書

②高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定合格者は、「合格成績証明書」（「合格証明書」でも可）

③外国における12年の課程を修了した者は、「修了（見込）証明書」および「成績証明書」

※日本と外国の双方の高等学校に在籍した者は、日本の高等学校在学中の「成績証明書」を併せて提出すること。

④パスポートの写し（帰国生徒選抜、留学生選抜受験者のみ）

※本人であることを証明するページをコピーして提出すること。

### 6) 志願理由書

①本学所定の「志願理由書」をホームページからダウンロードしてA4用紙に印刷して使用してください。

[https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu\\_examination/](https://www.saku.ac.jp/gakubu/gakubu_examination/)

②受験者本人が記入してください。

③横書きに800字以内で書いてください（黒の筆記具を使用してください。※ボールペンを推奨、消せるボールペンは不可）。

**7) その他の書類（留学生選抜受験者のみ）**

上記書類のほか、履歴書、保証人保証書、経費支弁誓約書、在留資格認定証明書交付申請書、日本語能力を証明する書類等の提出が必要となりますので、出願前に本学入試広報課までお問い合わせください。

**（5）入学検定料**

30,000円

※入学検定料の支払いは、出願期限内に完了してください。

※別途、事務手数料が必要となります。

## 5. 出願時の注意事項について

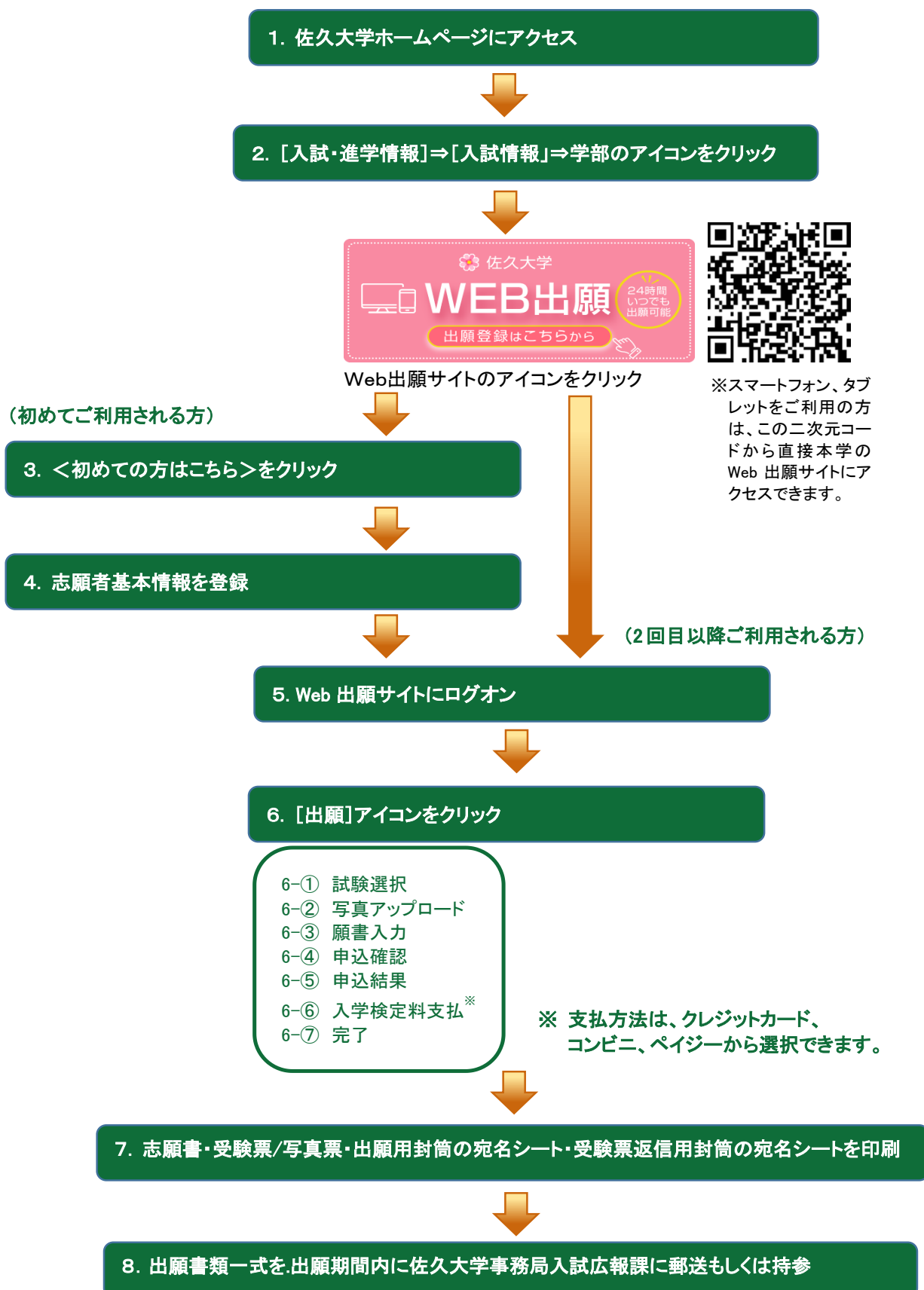
すべての入試が Web 出願となります。詳しくは「6. Web 出願の流れ (26 ページ)」を参照してください。

- (1) 出願書類は入試区分ごとに定められた出願期間内に提出してください。  
郵送の場合は、締切日まで必着のものを有効とします。また、持ち込みの場合の受付時間は、平日 9 時から 17 時までとします。
- (2) 出願書類に不備のあるもの、出願期間を過ぎたものは受理しません。
- (3) 出願書類の受付後は記載事項の変更は認めません。
- (4) 出願書類の記載と相違する事実が発見された場合は、入学後であっても入学の許可を取り消すことがあります。
- (5) 一旦受理した出願書類の返却および入学検定料の返還はできません。ただし、以下の事由のいずれかに該当する場合は、請求により入学検定料の返還を受けることができます。返還を希望する方は本学入試広報課までご連絡ください。
  - 1) 入学検定料を納入したが、出願書類を提出しなかった。
  - 2) 入学検定料を誤って納入した (二重払い等)。
  - 3) 出願が受理されなかった (出願資格なし・出願書類不備等)。
- (6) 受験票が試験日 2 日前になっても届かない場合は本学入試広報課までお問い合わせください。
- (7) 病気・負傷や障害等のために、入試の受験に際して何らかの配慮を希望する場合 (日常的に使用している補聴器、松葉杖、車椅子等を使用した受験などを含む) は、試験会場設定や他の配慮内容との関係から、必ず出願手続前に本学入試広報課までご相談ください。事前の相談がない場合や出願書類の受付後は配慮できないことがありますので予めご了承ください。入学後の配慮についても同様にご相談ください。

## 6. Web出願の流れ

すべての入試がWeb出願となります。

※Web出願システムのご利用方法のマニュアルは、[こちら](#)からダウンロードできます。



## 出願書類の印刷方法

出願書類は Web 出願サイトで願書登録を入力し、入学検定料の支払い（Web 決済）完了後、下記の方法で印刷することができます。

試験一覧 出願申込履歴

出願申込履歴

出願申込番号	申込日	志願者氏名	試験名	試験日	状態	受験票印刷期間	受験票
250804000012	2025/08/04	佐久 大学	(看護) 総合型選抜【自己推薦制(記述型)I期】	2025/09/13	支払済 (クレジットカード)		<a href="#">印刷へ</a>

+新規申込はこちら 目詳細 削除

☒印刷物メール送付 ☒お支払い [各種印刷 v](#)

[申込内容確認](#)  
[志願書印刷](#)

【受験票／写真票】は「受験票」欄の「印刷へ」をクリックすると印刷することができます。  
必ず A 4 用紙にカラーで印刷してください。

【志願書】【出願用封筒の宛名シート】【受験票返信用封筒の宛名シート】は欄外の「各種印刷」をクリックし、さらに表示される「志願書印刷」をクリックすると印刷することができます。  
必ず A 4 用紙にカラーで印刷してください。

## 7. 受験上の注意事項について

- (1) 試験会場までの交通機関、順路、所要時間などは、事前に確認してください。会場の下見は、平日、土日祝日を問わず可能ですが、いずれの日も施設内には入れません。また、構内（敷地内）に入ることができない場合がありますので、ご了承ください。
- (2) 試験当日は受験番号と同じ座席に着席してください。入試区分によって試験室が異なりますので、間違いのないようご注意ください。
- (3) 受験票は必ず携行してください。入退室時に提示するとともに、机上の受験番号シールの下に置いてください。
- (4) 受験票を紛失または忘れた方は、仮受験票を発行いたしますので、試験会場の受付で申し出てください。
- (5) 交通機関の遅延を含め遅刻した方は、到着後直ちに係員に申し出てください。
- (6) 試験室内ではすべて試験監督者の指示に従ってください。
- (7) 試験室内での携帯電話・スマートフォン等の使用は禁止します。所持している場合は電源を切ってカバンにしまってください。試験時間中に呼び出し音が鳴った場合には、本人の許可なくカバンを試験室外に持ち出す場合があります。また、携帯電話・スマートフォン等を使用した場合は不正行為と見なしますので、ご注意ください。
- (8) 試験時間中の途中退出は原則として認めません。体調不良等やむを得ない事情がある場合は試験監督者に申し出てください。
- (9) 不正行為があったときは、直ちに退室を命じ、受験を無効とします。
- (10) 試験中に使用できる筆記用具は、黒鉛筆（HBまたはB）、シャープペンシル（HBまたはB、0.5 mm以上の黒芯）、消しゴム、鉛筆削りです。
- (11) 試験当日、受験者以外は試験会場に入ることとはできません。
- (12) 試験室には時計がない場合があります。試験開始・終了については試験監督者から合図がありますが、時計が必要な場合は各自で準備してください。ただし、計算・辞書機能を備えた時計の使用や携帯電話等を時計代わりに使用することは認めません。
- (13) 病気等により医師の診断書があり別室での受験を希望される方は、試験前日までに申し出てください。

## 8. 合格発表および入学手続について

### ●合格発表

- (1) 可否の結果は、発表日の午前10時からWeb出願サイトで確認することができます。Web出願サイトにログインし、【可否照会】アイコンをクリックすると、可否照会画面に移りますので、【結果を確認】ボタンをクリックして確認してください。
- (2) 一般選抜および大学入学共通テストでは、若干名の補欠登録者を発表することがあります。補欠登録者は繰上合格になるとは限りません。合格者に欠員が生じた場合に限り、繰上合格となります。
- (3) 電話・メール等による可否についての問い合わせには応じることはできません。

### ●入学手続

- (1) 入学手続に必要な書類および手続方法については、合格発表日にWeb出願サイトに登録したメールアドレス宛てにメールでお知らせいたします。入学手続は、学生納付金を納入し、入学手続書類を本学が受領して完了となります。
- (2) 期日までに入学手続を行わなかった場合は、入学の意思がないものと判断いたします。その後の入学手続は一切認めません。
- (3) 一般選抜（前期）および大学入学共通テスト利用選抜（A日程）の【一次手続】は、入学の権利を確保するものです。入学金を所定の期日までに納入してください。その後、本学への入学を決めた場合は、所定の期日までに【二次手続】を行ってください。

## ●入学辞退

- (1) 合格発表後、入学を辞退される方は直ちに本学へ申し出てください。
- (2) 入学手続後、辞退される方は本学へ連絡するとともに本学所定の「入学辞退届」を速達書留で郵送してください。なお、すでに提出された書類等は返却できません。
- (3) 入学辞退届受理後、所定の手続が完了しましたら、入学金以外の納付金を返還いたします。但し、入学辞退申出締切以降は、理由を問わず返還できませんのでご了承ください。

入学辞退申出締切：2026年3月31日（火）正午

## 9. 学納金・奨学金制度について

### ●学納金

項目			初年度納入金	
			前期(入学手続時)	後期
学 費	入学金		230,000 円	—
	授業料		450,000 円	450,000 円
	教育充実費		250,000 円	250,000 円
	実習費		50,000 円	50,000 円
	計		980,000 円	750,000 円
諸会費	学友会費	入会費	2,000 円	—
		年会費	8,000 円	—
	後援会費	入会費	5,000 円	—
		年会費	20,000 円	—
	計		35,000 円	—
合計			1,015,000 円	750,000 円
年間合計			1,765,000 円	

※入学手続時に納付いただく学生納付金は太枠内に示した金額です。

後期分は2026年9月1日付で納付案内を郵送し、10月31日までに納付していただくこととなりますが、入学手続時に年間分を一括納入されても差し支えありません。

※消費税は加算されません。

※諸会費はそれぞれ学友会、後援会の委託を受けて徴収するものです。

※2年次以降の納付金に変更となる場合があります。

※テキスト等の購入は別途自己負担です。このほかに実習先への交通費が必要になります。

### ●奨学金・学納金減免制度

本学独自の奨学金・学納金減免制度については、大学案内、またはホームページをご確認ください。奨学金等の申請については、入学後に説明会を行います。

## 10. 個人情報の保護について

個人情報の保護に関して、本学では次のとおり取り扱います。

出願時にご提出いただいた書類に記載の個人情報は、次に掲げる目的のみに利用し、それ以外には利用いたしません。

- (1) 入学者選抜、合格発表、入学手続等、入学までの一連の業務を行うため。
- (2) 入学後の学籍、入学試験に関する各種統計資料の作成等、本学の業務を行うため。
- (3) 入学後の各種奨学金の申請および推薦手続き時の資料として使用するため。

## 11. 成績開示について

一般選抜の受験者に関わる成績は、受験者本人から請求があった場合に限り開示します。詳細については、別途ホームページ上でお知らせします。

## 12. 本学へのアクセス



- 公共交通機関：JR 北陸新幹線「佐久平駅」、JR 小海線「佐久平駅」から徒歩 15 分。  
スクールバスで 5 分。
- 自動車の場合：上信越自動車道「佐久インター」から車で 10 分。  
中部横断自動車道「佐久中佐都インター」から車で 3 分。
- Google map URL：<https://goo.gl/maps/jFi7G42LJALwaHDS6>

試験当日は、佐久会場のみ「佐久平駅」蓼科口路線バス乗り場よりスクールバスを運行します。



入試に関するお問い合わせは下記まで

佐久大学 事務局 入試広報課  
〒385-0022 長野県佐久市岩村田 2384  
TEL：0267-68-6680 FAX：0267-68-6687  
<https://www.saku.ac.jp>  
E-mail：admission@saku.ac.jp

第 3 版 (2026/1/29)